**Унитарная некоммерческая организация
«Фонд развития бизнеса Краснодарского края»**

ПРИКАЗ № \_\_\_\_\_

г. Краснодар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года

Об утверждении форм документов центра прототипирования

Унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края»

В целях утверждения форм документов центра прототипирования унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие с 25.11.2019 года следующие формы документов центра прототипирования унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» (далее – Фонд):

- Заявление (запрос) на предоставление услуг цента прототипирования унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» в редакции согласно приложению №1 к настоящему приказу;

- Соглашение-Анкета потребителя услуг центра прототипирования-физического лица на участие в мероприятиях, организуемых и/или реализуемых в рамках деятельности центра прототипирования в редакции согласно приложению №2 к настоящему приказу;

- Соглашение-Анкета потребителя услуг центра прототипирования-субъекта малого и среднего предпринимательства Краснодарского края на участие в мероприятиях, организуемых и/или реализуемых в рамках деятельности центра прототипирования в редакции согласно приложению №3 к настоящему приказу;

- Договор на оказание услуг центра прототипирования в редакции согласно приложению №4 к настоящему приказу.

2. Начальнику центра прототипирования опубликовать на сайте Фонда утвержденные и введенные в действие формы документов центра прототипирования Фонда, указанные в пункте 1 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Исполнительный директор Е.А. Пистунова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к приказу исполнительного директора унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г |

|  |  |
| --- | --- |
|  | В унитарную некоммерческую организацию «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» |

**Заявление (запрос)**

на предоставление услуг цента прототипирования унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование юридического лица на основании учредительных документов;*

*фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далее – Заявитель), просит унитарную некоммерческую организацию «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» (далее – Фонд) оказать на льготных условиях следующие услуги: ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***, далее по тексту – Услуга.

|  |
| --- |
| **ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ** |
| ИНН/КПП |  |
| ОГРН (ОГРНИП) |  |
| Сфера деятельности (основной код ОКВЭД с расшифровкой) |  |
| Дата регистрации |  |
| Юридический адрес |  |
| Адрес для направления корреспонденции |  |
| Фактический адрес |  |
| Телефон  |  |
| Сайт |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Данные лица, непосредственно обратившегося за услугой: |  |
| - ФИО |  |
| - Должность |  |
| - Телефон |  |
| - Электронная почта |  |

Заявитель подтверждает, что:

1. Вся информация, содержащаяся в настоящем Заявлении, является подлинной и дает согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц.

2. Несет ответственность за достоверность информации и сведений, представляемых в Фонд.

3. Соответствует следующим требованиям:

3.1. Зарегистрирован в установленном порядке на территории Краснодарского края в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя.

3.2. Соответствует требованиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» – включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в качестве субъекта малого или среднего предпринимательства.

3.3. Не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

3.4. Не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

3.5. Не является участником соглашений о разделе продукции.

3.6. Не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

3.7. Не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

4. Уведомлен о том, что Услуга предоставляется ЦП на платной основе на основании, заключенного между Фондом и Заявителем договора, на условиях 100 % предоплаты.

5. В целях получения Заявителем услуг центра прототипирования Фонда в соответствии Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» Заявитель свободно, своей волей и в своем интересе дает согласие Фонду на обработку следующих персональных данных Заявителя (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных): фамилия, имя, отчество, адрес Заявителя, номер основного документа, удостоверяющего личность Заявителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, номер телефона, адрес электронной почты.

Согласие действует со дня подачи настоящего заявления в Фонд и прекращается по истечении 5 лет с момента окончания получения поддержки.

В целях представления интересов Заявителя для получения им услуг цента прототипирования Фонда в соответствии Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе дает согласие Фонду на обработку следующих персональных данных представителя Заявителя (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных): фамилия, имя, отчество, адрес представителя Заявителя, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (*в случае обращения Заявителя в Фонд через представителя*).

К настоящему заявлению прилагаю Техническое задание.

**Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(подпись) (расшифровка подписи)**

М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

**Техническое задание**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги |  |
| Пожелания к срокам оказания услуги |  |

**Технические требования**

|  |
| --- |
| **Разработка устройства** |
| 1 | Назначение устройства |
| Описание: |
| 2. | Цель разработки |
| Описание: |
| 3.  | Общие сведения об устройстве |
| Описание: |
| 4. | Условия эксплуатации |
| Описание: |
| 5. | Технические характеристики |
| Описание: |
| 5.1. | Питание устройства |
| Описание: |
| 5.2. | Диапазон рабочих температур |
| Описание: |
| 5.3. | Степень защиты устройства |
| Описание: |
| 5.4. | Безопасность эксплуатации |
| Описание: |
| 5.5. | Системы контроля при эксплуатации устройства |
| Описание: |
| 5.6. | Индикация о состоянии устройства |
| Описание: |
| 5.7. | Габаритные размеры: |  |
| 5.8. | Вес изделия: |  |
| 6. | Требования к объему устройства: |  |
| 7. | Минимальное разрушающее усилие: |  |
| 8. | Требования к используемому материалу |
| Описание: |
| 8.1. | Прочность на изгиб (Мпа): |  |
| 8.2. | Прочность на сжатие (Мпа): |  |
| 8.3. | Ударная вязкость по Шарпи (кДж/м2): |  |
| 8.4. | Максимальная нагрузка на растяжение (Н): |  |
| 8.5. | Модуль упругости на изгиб (ГПА): |  |
| 8.6. | Максимальная нагрузка на изгиб (Н): |  |
| 9. | Ожидаемая технология производства |
| Описание: |
| 10. | Целевые показатели по себестоимости производства |
| Описание: |
| 11. | Разработка конструкторской документации |
| Описание: |
| 12. | Требуется ли разработка производственной оснастки (формы для литья и т.п.) | Да / Нет |
| Описание: |
| 13. | Требуется ли производство производственной оснастки  | Да / Нет |
| Описание: |
| 14. | Ожидаемые размеры партий (для выбора оптимальной производственной оснастки) |
| Описание: |
| 15. | Разработка технологического цикла для организации производства устройства | Да / Нет |
| Описание: |
| 16. | Проведение инженерного анализа конструкции устройства  | Да / Нет |
| Описание: |
| 16.1. | Статический анализ конструкции | Да / Нет |
| Описание: |
| 16.2. | Кинематический анализ конструкции | Да / Нет |
| Описание: |
| 16.3. | Анализ теплового и жидкостного потока | Да/Нет |
| Описание |
| 16.4. | Оптимизация конструкции устройства для получения выгодного соотношения характеристик устройства и себестоимости производства | Да / Нет |
| Описание: |
| 17. | Фотореалистичная визуализация устройства для презентаций | Да / Нет |
| Описание: |
| 17.1. | Графические изображения | Да / Нет |
| Описание: |
| 17.2. | Видеоролик, визуализирующий работу устройства | Да / Нет |
| Описание: |
| 18 | Контакты уполномоченного лица для уточнений по техническому заданию |
| ФИО:Тел:Email: |

|  |
| --- |
| **Производство прототипа устройства** |
| 1. | Количество элементов в устройстве |
| Перечислите их: |
| 2. | Назначение прототипа |
| Описание: |
| 3. | Функциональный прототип  | Да / Нет |
| Описание: |
| 4. | Технические особенности прототипа |
| Описание: |
| 5. | Требования к используемому материалу |
| Описание: |
| 5.1. | Прочность на изгиб (Мпа): |  |
| 5.2. | Прочность на сжатие (Мпа): |  |
| 5.3. | Ударная вязкость по Шарпи (кДж/м2): |  |
| 5.4. | Максимальная нагрузка на растяжение (Н): |  |
| 5.5. | Модуль упругости на изгиб (ГПА): |  |
| 5.6. | Максимальная нагрузка на изгиб (Н): |  |
| 6. | Окраска прототипа и его элементов |
| Описание: |
| 7. | Наличие на прототипе цветных изображений (рисунки, узоры, логотипы и т.п.) |
| Описание: |
| 8. | Допустимая погрешность в размерах прототипа |
| Описание: |
| 9. | Прототип в дальнейшем будет использоваться как мастер-модель для изготовления литьевой формы | Да / Нет |
| Описание: |
| 10. | Дополнительные параметры, на которые нужно обратить внимание |
| Описание: |
| 11. | Контакты уполномоченного лица для уточнений по техническому заданию |
| ФИО:Тел:Email: |

|  |
| --- |
| **Проектирование 3D-модели** |
| 1. | Проектирование по оригинальному образцу: | Да / Нет |
| 2. | Проектирование по имеющимся чертежам: | Да / Нет |
| 3. | Необходимость внесения изменений в оригинальную конструкцию: | Да / Нет |
| Описание: |
| 4. | Рассматривается ли возможность 3D-сканирования оригинального образца, если оно имеет сложную геометрию. Для дальнейшего проектирования на основе данных сканирования: | Да / Нет |
| 5. | Имеет ли оригинальный образец, с которого будут сниматься размеры для проектирования, какие-либо ненужные дефекты  |
| Описание: |
| 6. | Требуется модель с «деревом построений» | Да / Нет |
| 7. | В какой CAD-системе (САПР) работает Ваше предприятие (для уточнения совместимости) |
| Описание: |
| 8. | Какие особенности технологии производства нужно учесть при проектировании  |
| Описание: |
| 9. | Требуется ли разработка чертежей для спроектированной 3D-модели | Да / Нет |
| Описание: |
| 10. | Требуется ли проведение инженерного анализа проектируемой модели для оценки эксплуатационных характеристик изделия | Да / Нет |
| Описание: |
| 11. | Материал, из которого планируется производство изделия |
| Описание: |
| 12. | Фотореалистичная визуализация устройства для презентаций | Да / Нет |
| Описание: |
| 13. | Контакты уполномоченного лица для уточнений по техническому заданию |
| ФИО:Тел:Email: |

|  |
| --- |
| **3D-сканирование** |
| 1. | Наименование сканируемого объекта |  |
| 2. | Примерные габариты объекта |  |
| 3. | Примерный вес объекта |  |
| 4.  | Цель проведения 3D-сканирования |  |
| Описание: |
| 5. | Место проведения сканирования (нужное **выделить**)**:** |
| В Центре прототипирования / На территории заказчика |
| 6.  | Адрес места проведения сканирования, если оно планируется не на территории Центра прототипирования |
| Адрес: |
| 7. | При сканировании на территории заказчика, возможно ли изменение положения объекта и имеются ли для этого необходимые инструменты (при большом весе объекта) |
| Описание: |
| 8. | Имеет ли объект глянцевые поверхности, которые требуется отсканировать | Да / Нет |
| Описание: |
| 9. | Имеет ли объект прозрачные поверхности, которые требуется отсканировать | Да / Нет |
| Описание: |
| 10. | Имеет ли объект поверхности черного цвета, которые нужно отсканировать | Да / Нет |
| Описание: |
| 11. | Согласие на покрытие водорастворимым матирующим спреем глянцевых, черных и прозрачных поверхностей при возникновении такой необходимости | Да / Нет |
| Описание: |
| 12. | Допустимая погрешность результата сканирования относительно оригинального объекта |
| Описание  |
| 13. | Требуется полное сканирование объекта либо отдельных его элементов |
| Описание: |
| 14. | Требуется ли проектирование CAD-модели на основе данных сканирования | Да / Нет |
| Описание |
| 15. | Контакты уполномоченного лица для уточнений по техническому заданию |
| ФИО:Тел:Email: |

**Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(подпись) (расшифровка подписи)**

М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к приказу исполнительного директора унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г |

|  |
| --- |
| Унитарная некоммерческая организация «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» **ЦЕНТР ПРОТОТИПИРОВАНИЯ** |
| **СОГЛАШЕНИЕ-АНКЕТА ПОТРЕБИТЕЛЯ УСЛУГ ЦП – ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА**на участие в мероприятиях, организуемых и/или реализуемых в рамках деятельности ЦП*(допускается рукописное и машинописное заполнение сведений, кроме личных подписей)* |
| После внесения Потребителем услуг ЦП всех необходимых данных настоящее соглашение-анкета является документом, подтверждающим запрос заявителя (потребителя услуг ЦП) на получение государственной поддержки, посредством Центра прототипирования Фонда развития бизнеса Краснодарского края (далее, соответственно – ЦП, Фонд), в том числе с привлечением партнеров ЦП. Перечень услуг, сроки оказания и условия оказания конкретной услуги определяются в соответствии с настоящим Соглашением-анкетой и Стандартом по организации и/или реализации мероприятий для потребителей услуг центра прототипирования Фонда развития бизнеса Краснодарского края (далее – Стандарт), размещенным на сайте Фонда. По требованию потребителя услуг ЦП ему может быть предоставлена для ознакомления копия Стандарта на бумажном носителе. |
| Подписанием настоящего Соглашения-анкеты:- подтверждаю запрос на получение услуг ЦП для физических лиц;- подтверждаю ознакомление со Стандартом и свое согласие на получение услуг на условиях, предусмотренных указанным Стандартом;Личная подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях получения государственной поддержки подтверждаю свое согласие на обработку унитарной некоммерческой организацией «Фонд развития бизнеса Краснодарского края (далее – Фонд) и партнером ЦП, непосредственно, организующим и/или реализующем мероприятие (на основании Договора с Фондом) персональных данных, в частности: фамилию, имя, отчество, ИНН, данные документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации/проживания, контактный телефон, адрес электронной почты. Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование и уничтожение. Настоящее согласие действует в течение 5 (пяти) лет.Личная подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Все поля анкеты обязательны для заполнения! При отсутствии данных ставить прочерк** |
| Дата обращения: |
| Услуги ЦП для физических лиц - проведение вебинаров |
| **ПОТРЕБИТЕЛЬ УСЛУГ ЦП** | Фамилия |
| Имя |
| Отчество (при наличии) |
| ИНН |
| **Документ, удостоверяющий личность**Наименование документа, серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения |  |
| **Адрес регистрации и места проживания** (если не совпадают, указать оба адреса)Регион, район, населенный пункт, улица, номер дома, номер квартиры |  |
| **Контактный телефон** |  |
| **E-mail** |  |
| Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ФИО сотрудника ЦП или специалиста партнера ЦП),* настоящим подтверждаю, что подписи лица в настоящем документе проставлены в моем присутствии собственноручно лицом, данные которого указаны в разделе «Потребитель услуг ЦП». Документ, удостоверяющий личность подписанта, мною проверен. Подпись сотрудника ЦПили специалиста партнера ЦП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3к приказу исполнительного директора унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г |

|  |
| --- |
| Унитарная некоммерческая организация «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» **ЦЕНТР ПРОТОТИПИРОВАНИЯ** |
| **СОГЛАШЕНИЕ-АНКЕТА ПОТРЕБИТЕЛЯ УСЛУГ ЦП – СУБЪЕКТА МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА Краснодарского края** (далее – СМСП)на участие в мероприятиях, организуемых и/или реализуемых в рамках деятельности ЦП*(допускается рукописное и машинописное заполнение сведений, кроме личных подписей)* |
| После внесения потребителем услуг центра прототипирования Фонда развития бизнеса Краснодарского края (далее, соответственно – ЦП, Фонд) всех необходимых данных, настоящее Соглашение-анкета является документом, подтверждающим запрос заявителя (потребителя услуг ЦП) на получение государственной поддержки, направленной на содействие развитию СМСП в Краснодарском крае посредством ЦП, в том числе с привлечением партнеров ЦП. Перечень услуг, сроки оказания и условия оказания конкретной услуги определяются в соответствии с настоящим Соглашением-анкетой и Стандартом по организации и/или реализации мероприятий для потребителей услуг центра прототипирования Фонда развития бизнеса Краснодарского края (далее – Стандарт), размещенным на сайте Фонда. По требованию потребителя услуг ЦП ему может быть предоставлена для ознакомления копия Стандарта на бумажном носителе. |
| **Все поля анкеты обязательны для заполнения! При отсутствии данных ставить прочерк** |
| Дата обращения: |
| **1. Категория Потребителя** |
| □ индивидуальный предприниматель | □ юридическое лицо |
| **2. Информация о Потребителе** |
| Полное наименование с указанием организационно-правовой формы: |
| ИНН: |
| Основной ОКВЭД (номер, расшифровка): |
| Фактический вид деятельности:  |
| Система налогообложения: |
| Должность, Ф.И.О. руководителя СМСП (без сокращений, в соответствии с выпиской из госреестра): |
| *В случае если от лица СМСП за руководителя расписывается уполномоченное соответствующей доверенностью лицо,* Ф.И.О. лица, действующего по доверенности (без сокращений): |
| Должность Ф.И.О. представителя СМСП (полностью), который будет непосредственно получать услугу ЦП от лица СМСП:  |
| Контактный телефон: |
| Адрес электронной почты: |
| Адрес сайта в сети Internet: |
| Адрес регистрации (в соответствии с выпиской из госреестра): Субъект РФ: **Краснодарский край** |
| Район: |
| Населенный пункт, улица, дом, квартира (офис): |
| **3. Общая информация** |
| **Услуги ЦП для СМСП** – проведение вебинаров: |
| Руководитель СМСП (уполномоченный представитель СМСП), указанный в разделе 2 настоящего Соглашения-анкеты, своей подписью в разделе 4 настоящего Соглашения-анкеты:- подтверждает запрос на получение услуг ЦП для СМСП;- подтверждает ознакомление со Стандартом и свое согласие на получение услуг на условиях, предусмотренных указанным Стандартом. |
| В соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях получения государственной поддержки, лица (руководитель и представитель СМСП), указанные в настоящем Соглашении-анкете, своей подписью в разделе 4 настоящего Соглашения-анкеты подтверждают свое согласие на обработку персональных данных, в частности: фамилию, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты. Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование и уничтожение. Настоящее согласие действует в течение 5 (пяти) лет. |
| Руководитель СМСП (уполномоченный представитель СМСП), указанный в разделе 2 настоящего Соглашения-анкеты, своей подписью в разделе 5 настоящего Соглашения-анкеты подтверждает, что в соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратившийся СМСП не признан допустившим нарушение порядка и условий оказания государственной поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, в течение трех лет, предшествующих обращению. |
| Руководитель СМСП (уполномоченный представитель СМСП), указанный в разделе 2 настоящего Соглашения-анкеты, своей подписью в разделе 4 настоящего Соглашения-анкеты подтверждает соответствие обратившегося за получением консультационных услуг СМСП, требованиям части 3 ст. 14 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», о том, что обратившийся СМСП не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом, участником соглашений о разделе продукции, не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, не является нерезидентом Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации. |
| **4. Подписи уполномоченных лиц заявителя****Без подписи руководителя СМСП или лица, действующего по доверенности от лица СМСП, Соглашение-анкета не является документом, подтверждающим запрос заявителя! Услуга оказана быть не может!** |
| **Руководитель СМСП или лицо, действующее по доверенности от лица СМСП**(поле обязательно для заполнения)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(наименование должности)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(личная подпись)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(ФИО)\* | **Представитель СМСП – получатель услуг ЦПП**(заполняется в случае, если услугу ЦПП от лица СМСП получает непосредственно его должностное лицо, не являющееся руководителем СМСП или лицом, действующим по доверенности от лица СМСП)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(наименование должности)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(личная подпись)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(ФИО) |
| \*В случае если СМСП в своей деятельности использует печать, проставление оттиска печати обязательно. При отсутствии печати информация об этом указывается под расшифровкой подписи путем внесения записи: «без печати». |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4к приказу исполнительного директора унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г |

**Договор**

**на оказание услуг Центра прототипирования № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(льготные условия для субъекта МСП/общие условия)**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Краснодар |  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года |

**Унитарная некоммерческая организация «Фонд развития бизнеса Краснодарского края»**, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор на оказание услуг № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется в установленном Договором порядке оказать услуги, предусмотренные Техническим заданием (по форме Приложения №1 к настоящему Договору) и Сметой (по форме Приложения №2 к настоящему Договору).

1.2. Услуги, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Договора, оказываются в порядке предусмотренном Техническим заданием (по форме Приложения №1 к настоящему Договору), которое содержит исчерпывающий перечень требований, предъявляемых к результату оказания услуг, и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Услуги, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Договора, оказываются в сроки, предусмотренные Сметой (по форме Приложения №2 к настоящему Договору), которая является неотъемлемой частью настоящего Договора.

Срок оказания услуг исчисляется с момента исполнения Заказчиком обязательств по оплате услуг по соответствующей Смете.

**2. Права и обязанности Заказчика**

2.1. В целях реализации предмета настоящего Договора **Заказчик имеет право**:

2.1.1. в любое время проверять ход и качество оказываемых Исполнителем услуг в рамках реализации предмета настоящего Договора не вмешиваясь в производственную деятельность Исполнителя;

2.2. В целях реализации предмета настоящего Договора **Заказчик обязуется**:

2.2.1. оплатить Исполнителю авансовый платеж в размере и в сроки, предусмотренные разделом 5 настоящего Договора.

Нарушение Заказчиком сроков оплаты услуг, предусмотренных разделом 5 настоящего Договора, более чем на 5 (пять) календарных дней, признается существенным нарушением условий Договора. В случае допущения Заказчиком просрочки в оплате услуг на вышеуказанный срок и более Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке;

2.2.2. в срок не позднее 2 рабочих дней с момента перечисления суммы авансового платежа с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя направлять в адрес Исполнителя документальное подтверждение исполнения Заказчиком обязательств по оплате услуг в соответствии с условиями настоящего Договора в виде платежного поручения;

2.2.3. принять услуги, оказанные Исполнителем надлежащим образом в соответствии с условиями настоящего Договора, путем подписания акта приемки оказанных услуг (по форме Приложения №3 к настоящему Договору).

**3. Права и обязанности Исполнителя**

3.1. В целях реализации предмета настоящего Договора **Исполнитель имеет право**:

3.1.1. запрашивать у Заказчика дополнительную информацию, необходимую для качественного и своевременного оказания услуг по настоящему Договору.

3.1.2. получать от Заказчика документальное подтверждение исполнения последним обязательств по оплате услуг в соответствии с условиями настоящего Договора в виде платежного поручения в срок не позднее 2 рабочих дней с момента перечисления соответствующей оплаты с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя.

3.1.3. Досрочно оказать услуги, предусмотренные настоящим Договором.

3.2. В целях реализации предмета настоящего Договора **Исполнитель обязуется**:

3.2.1. оказать услуги в порядке, сроки и объеме, предусмотренном в Техническом задании и Смете.

3.2.2. передать Заказчику результаты оказанных услуг в порядке, предусмотренным настоящим Договором.

**4. Порядок сдачи и приемки оказанных услуг**

4.1. Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней после окончания оказания услуг по соответствующей Смете извещает Заказчика о готовности результата оказанных услуг к сдаче и необходимости явки представителя Заказчика для его осмотра, проверки и принятия.

Извещение направляется на адрес электронной почты Заказчика, предусмотренный в разделе 10 настоящего Договора.

Приемка оказанных услуг осуществляется Сторонами в месте нахождения Исполнителя.

4.2. Заказчик обязуется прибыть к месту приемки оказанных услуг в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения от Исполнителя извещения, предусмотренного пунктом 4.1 настоящего Договора, рассмотреть и принять результат оказанных услуг, подписать акт приемки оказанных услуг (по форме Приложения №3 к настоящему Договору) по соответствующей Смете либо представить Исполнителю мотивированный отказ от приемки результата оказанных услуг и подписания акта.

4.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от принятия результата оказанных услуг Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем замечаний, сроков их устранения. После устранения замечаний, указанных в таком акте, Исполнитель вновь передает Заказчику акт приемки оказанных услуг (по форме Приложения №3 к настоящему Договору) в порядке, предусмотренном п. 4.1 настоящего Договора.

4.4. В случае немотивированного отказа Заказчика от приемки оказанных услуг либо неявки представителя Заказчика в указанный в настоящем Договоре срок для осмотра, проверки и принятия результата оказания услуг Исполнитель вправе подписать акт приемки оказанных услуг в одностороннем порядке, указав при этом причину одностороннего подписания акта, данный акт приемки оказанных услуг будет при этом являться надлежащим доказательством оказания услуг и будет иметь одинаковую юридическую силу для обеих Сторон.

**5. Стоимость услуг и порядок расчетов**

5.1. Стоимость услуг определяется на основании Сметы (по форме Приложения №2 к настоящему Договору)

Общая цена настоящего Договора определяется как общая сумма стоимости всех заказанных Заказчиком и оказанных Исполнителем услуг за весь срок действия настоящего Договора и складывается из стоимости отдельных услуг на основании всех Смет.

5.2. Оплата услуг осуществляется Заказчиком авансовым платежом в размере 100% от стоимости услуг по конкретной Смете в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты подписания Сторонами соответствующей Сметы, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в счете на оплату.

5.3. Обязательство Заказчика по оплате услуг считается исполненным с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Сторонами своих обязательств по настоящему Договору они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**7. Порядок разрешения споров**

7.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

7.2. Устанавливается обязательный досудебный претензионный порядок разрешения споров. Срок ответа на претензию – 30 календарных дней с момента ее получения.

7.3. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат разрешению в Арбитражном суде Краснодарского края.

**8. Порядок изменения и расторжения Договора**

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами и скреплены печатями Сторон настоящего Договора.

8.2. Изменение положений настоящего Договора допускается в случаях, предусмотренных законом. Изменения по соглашению Сторон оформляются в письменном виде путём подписания Сторонами Дополнительных соглашений к настоящему Договору. Все приложения и Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Договору.

8.3. Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению Сторон или по решению суда в предусмотренном законодательством РФ порядке.

**9. Прочие условия**

9.1. Настоящий Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

9.2. Стороны признают за Договором, подписанным Сторонами и переданным посредством факсимильной связи или электронной почты, юридическую силу оригинала Договора (с последующим обменом Сторонами оригиналами Договора). Представление оригиналов производится в течение срока, не превышающего 10 (Десяти) календарных дней от даты их подписания.

В случае не предоставления/несвоевременного предоставления оригиналов Договора Договор считается незаключенным.

9.3. В случае изменения местонахождения, наименования, банковских реквизитов или иных реквизитов Стороны обязуются в течение 10 (десяти) дней письменно известить об этом друг друга.

9.4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.5. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

9.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются на основании дополнительных соглашений к нему и разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**10. Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
|  |  |
|  |  |

Приложение № 1

к Договору на оказание услуг № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

**Техническое задание № \_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_**

**к договору на оказание услуг № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Унитарная некоммерческая организация «Фонд развития бизнеса Краснодарского края»**, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Техническое задание о нижеследующем:

1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется в установленном Договором порядке оказать следующие услуги: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Услуги, предусмотренные п. 1 настоящего Технического задания, оказываются Исполнителем с использованием своих материалов и оборудования.

и/или (ненужное удалить)

Услуги, предусмотренные п. 1 настоящего Технического задания оказываются Исполнителем с использованием материалов Заказчика.

В случае предоставления материалов Заказчиком Исполнитель обязуется принять их по накладной на отпуск материалов на сторону (по форме М-15), при этом переход права собственности к Исполнителю не происходит.

|  |
| --- |
| **Разработка устройства** |
| 1 | Назначение устройства |
| Описание: |
| 2. | Цель разработки |
| Описание: |
| 3.  | Общие сведения об устройстве |
| Описание: |
| 4. | Условия эксплуатации |
| Описание: |
| 5. | Технические характеристики |
| Описание: |
| 5.1. | Питание устройства |
| Описание: |
| 5.2. | Диапазон рабочих температур |
| Описание: |
| 5.3. | Степень защиты устройства |
| Описание: |
| 5.4. | Безопасность эксплуатации |
| Описание: |
| 5.5. | Системы контроля при эксплуатации устройства |
| Описание: |
| 5.6. | Индикация о состоянии устройства |
| Описание: |
| 5.7. | Габаритные размеры: |  |
| 5.8. | Вес изделия: |  |
| 6. | Требования к объему устройства: |  |
| 7. | Минимальное разрушающее усилие: |  |
| 8. | Требования к используемому материалу |
| Описание: |
| 8.1. | Прочность на изгиб (Мпа): |  |
| 8.2. | Прочность на сжатие (Мпа): |  |
| 8.3. | Ударная вязкость по Шарпи (кДж/м2): |  |
| 8.4. | Максимальная нагрузка на растяжение (Н): |  |
| 8.5. | Модуль упругости на изгиб (ГПА): |  |
| 8.6. | Максимальная нагрузка на изгиб (Н): |  |
| 9. | Ожидаемая технология производства |
| Описание: |
| 10. | Целевые показатели по себестоимости производства |
| Описание: |
| 11. | Разработка конструкторской документации |
| Описание: |
| 12. | Требуется ли разработка производственной оснастки (формы для литья и т.п.) | Да/Нет |
| Описание: |
| 13. | Требуется ли производство производственной оснастки  | Да/Нет |
| Описание: |
| 14. | Ожидаемые размеры партий (для выбора оптимальной производственной оснастки) |
| Описание: |
| 15. | Разработка технологического цикла для организации производства устройства | Да/Нет |
| Описание: |
| 16. | Проведение инженерного анализа конструкции устройства  | Да/Нет |
| Описание: |
| 16.1. | Статический анализ конструкции | Да/Нет |
| Описание: |
| 16.2. | Кинематический анализ конструкции | Да/Нет |
| Описание: |
| 16.3. | Анализ теплового и жидкостного потока | Да/Нет |
| Описание |
| 16.4. | Оптимизация конструкции устройства для получения выгодного соотношения характеристик устройства и себестоимости производства | Да/Нет |
| Описание: |
| 17. | Фотореалистичная визуализация устройства для презентаций | Да/Нет |
| Описание: |
| 17.1. | Графические изображения | Да/Нет |
| Описание: |
| 17.2. | Видеоролик, визуализирующий работу устройства | Да/Нет |
| Описание: |
| 18 | Контакты уполномоченного лица для уточнений по техническому заданию |
| ФИО:Тел:Email: |

|  |
| --- |
| **Производство прототипа устройства** |
| 1. | Количество элементов в устройстве |
| Перечислите их: |
| 2. | Назначение прототипа |
| Описание: |
| 3. | Функциональный прототип  | Да/Нет |
| Описание: |
| 4. | Технические особенности прототипа |
| Описание: |
| 5. | Требования к используемому материалу |
| Описание: |
| 5.1. | Прочность на изгиб (Мпа): |  |
| 5.2. | Прочность на сжатие (Мпа): |  |
| 5.3. | Ударная вязкость по Шарпи (кДж/м2): |  |
| 5.4. | Максимальная нагрузка на растяжение (Н): |  |
| 5.5. | Модуль упругости на изгиб (ГПА): |  |
| 5.6. | Максимальная нагрузка на изгиб (Н): |  |
| 6. | Окраска прототипа и его элементов |
| Описание: |
| 7. | Наличие на прототипе цветных изображений (рисунки, узоры, логотипы и т.п.) |
| Описание: |
| 8. | Допустимая погрешность в размерах прототипа |
| Описание: |
| 9. | Прототип в дальнейшем будет использоваться как мастер-модель для изготовления литьевой формы | Да/Нет |
| Описание: |
| 10. | Дополнительные параметры, на которые нужно обратить внимание |
| Описание: |

|  |
| --- |
| **Проектирование 3D-модели** |
| 1. | Проектирование по оригинальному образцу: | Да/Нет |
| 2. | Проектирование по имеющимся чертежам: | Да/Нет |
| 3. | Необходимость внесения изменений в оригинальную конструкцию: | Да/Нет |
| Описание: |
| 4. | Рассматривается ли возможность 3D-сканирования оригинального образца, если оно имеет сложную геометрию. Для дальнейшего проектирования на основе данных сканирования: | Да/Нет |
| 5. | Имеет ли оригинальный образец, с которого будут сниматься размеры для проектирования, какие-либо ненужные дефекты  |
| Описание: |
| 6. | Требуется модель с «деревом построений» | Да/Нет |
| 7. | В какой CAD-системе (САПР) работает Ваше предприятие (для уточнения совместимости) |
| Описание: |
| 8. | Какие особенности технологии производства нужно учесть при проектировании  |
| Описание: |
| 9. | Требуется ли разработка чертежей для спроектированной 3D-модели | Да/Нет |
| Описание: |
| 10. | Требуется ли проведение инженерного анализа проектируемой модели для оценки эксплуатационных характеристик изделия | Да/Нет |
| Описание: |
| 11. | Материал, из которого планируется производство изделия |
| Описание: |
| 12. | Фотореалистичная визуализация устройства для презентаций | Да/Нет |
| Описание: |

|  |
| --- |
| **3D-сканирование** |
| 1. | Наименование сканируемого объекта |  |
| 2. | Примерные габариты объекта |  |
| 3. | Примерный вес объекта |  |
| 4.  | Цель проведения 3D-сканирования |  |
| Описание: |
| 5. | Место проведения сканирования (ненужное **удалить**)**:** |
| На территории Исполнителя/На территории Заказчика |
| 6.  | Адрес места проведения сканирования |
| Адрес: |
| 7. | При сканировании на территории заказчика, возможно ли изменение положения объекта и имеются ли для этого необходимые инструменты (при большом весе объекта) |
| Описание: |
| 8. | Имеет ли объект глянцевые поверхности, которые требуется отсканировать | Да/Нет |
| Описание: |
| 9. | Имеет ли объект прозрачные поверхности, которые требуется отсканировать | Да / Нет |
| Описание: |
| 10. | Имеет ли объект поверхности черного цвета, которые нужно отсканировать | Да/Нет |
| Описание: |
| 11. | Согласие на покрытие водорастворимым матирующим спреем глянцевых, черных и прозрачных поверхностей при возникновении такой необходимости | Да/Нет |
| Описание: |
| 12. | Допустимая погрешность результата сканирования относительно оригинального объекта |
| Описание  |
| 13. | Требуется полное сканирование объекта либо отдельных его элементов |
| Описание: |
| 14. | Требуется ли проектирование CAD-модели на основе данных сканирования | Да / Нет |
| Описание |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
|  |  |

ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ:

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |

Приложение № 2

к Договору на оказание услуг № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

ФОРМА

Смета № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к договору на оказание услуг №\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | Наименование услуг | Объемработ (единиц) | Единицы измерения | Цена за единицу,руб. | Общая стоимость, руб. | Срок оказания услуг |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по смете** |  |  |
| Калькуляция стоимости  |
| Наименование | Единицы измерения | Цена за 1 единицу, руб. | Общая стоимость, руб. | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
|  |  |

ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ:

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |

Приложение № 3

к Договору на оказание услуг № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

**ФОРМА**

**АКТ ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Краснодар | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ года |

**Унитарная некоммерческая организация «Фонд развития бизнеса Краснодарского края»**, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» составила настоящий Акт приемки оказанных услуг о нижеследующем:

1. Услуги, предусмотренные в Смете №\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_к Договору на оказание услуг № \_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ года, а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, оказаны Исполнителем в установленные Сторонами сроки, надлежащим образом и в согласованном объеме.
2. Претензии со стороны Заказчика отсутствуют.
3. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
|  |  |

ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ:

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
|  |  |