|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Порядок

отбора организаций-партнеров для сотрудничества с унитарной некоммерческой организацией «Гарантийный фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Краснодарского края» с целью предоставления информационно-консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Краснодарского края

1. Настоящий Порядок отбора организаций-партнеров для сотрудничества с унитарной некоммерческой организацией «Гарантийный фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Краснодарского края» (далее – Фонд) с целью предоставления информационно-консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (далее – отбор, конкурсный отбор и Положение соответственно) посредством центра поддержки предпринимательства разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития РФ от 25.03.2015 г. № 167 «Об утверждении условий конкурсного отбора субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», Приказом Министерства экономического развития РФ от 01.07.2014 г. № 411 «Об организации проведения конкурсного отбора субъектов Российской Федерации, бюджетам которых в 2014 году предоставляются субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства субъектами Российской Федерации», подпрограммой «Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства и стимулирование инновационной деятельности в Краснодарском крае» государственной программы Краснодарского края «Социально-экономическое и инновационное развитие Краснодарского края»,утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 05.10.2015 г. № 943 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Социально-экономическое и инновационное развитие Краснодарского края».

2. Настоящий Порядок определяет критерии и порядок отбора организаций-партнеров для сотрудничества с Фондом по предоставлению информационно-консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Краснодарского края, а также порядок взаимоотношений между Фондом и организациями-партнерами.

3. Отбор организаций-партнеров производится по конкурсу в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

4. Предоставление информационно-консультационных услуг производится за счёт средств регионального и федерального бюджетов в пределах выделенных Фонду на указанные цели лимитов бюджетных средств.

5. Оказание информационно-консультационных услуг направлено на содействие развитию малого и среднего предпринимательства.

Информационно-консультационные услуги предоставляются по следующим направлениям:

- консультационные услуги по вопросам финансового планирования (бюджетирование, оптимизация налогообложения, бухгалтерские услуги, привлечение инвестиций и займов);

- консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планированию субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма (разработка маркетинговой стратегии и планов, рекламной кампании, дизайна, разработка и продвижение бренда, организация системы сбыта продукции);

- консультационные услуги по вопросам патентно-лицензионного сопровождения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий);

- оказание содействия в проведении патентных исследований в целях определения текущей патентной ситуации, в том числе проверка возможности свободного использования объекта, техники, продукции без опасности нарушения действующих патентов; определение направлений и уровня научно-исследовательской, производственной и коммерческой деятельности, патентной политики организаций, которые действуют или могут действовать на рынке исследуемой продукции; анализ для определения потенциальных контрагентов и конкурентов, выявления и отбора объектов лицензий, приобретения патента;

- консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма (в том числе составление и экспертиза договоров, соглашений, учредительных документов, должностных регламентов и инструкций, обеспечение представительства в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, составление направляемых в суд документов (исков, отзывов и иных процессуальных документов), обеспечение представления интересов субъекта малого и среднего предпринимательства в органах государственной власти и органах местного самоуправления при проведении мероприятий по контролю);

- консультационные услуги по вопросам информационного сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма;

- консультационные услуги по подбору персонала, по вопросам применения [трудового законодательства](garantF1://12025268.5) Российской Федерации (в том числе по оформлению необходимых документов для приема на работу, а также разрешений на право привлечения иностранной рабочей силы);

- услуг по организации сертификации товаров, работ и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе международной), а также сертификация (при наличии соответствующей квалификации) субъектов малого и среднего предпринимательства по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами;

- предоставление информации о возможностях получения кредитных и иных финансовых ресурсов;

- анализ потенциала малых и средних предприятий, выявление текущих потребностей и проблем субъектов малого и среднего предпринимательства, влияющих на их конкурентоспособность;

- иные консультационные услуги в целях содействия развитию деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма;

- проведение для субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма, семинаров, конференций, форумов, круглых столов, издание пособий;

- организация и/или реализация специальных программ обучения для субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма, с целью повышения их квалификации по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности, реализации инновационной продукции и экспорта товаров (работ, услуг);

- организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма, в межрегиональных бизнес-миссиях;

- организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации в целях продвижения товаров (работ, услуг) субъектов малого и среднего предпринимательства, развития предпринимательской деятельности, в том числе стимулирования процесса импортозамещения;

- иные виды деятельности в рамках реализации государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации и муниципальных программ, содержащих мероприятия, направленные на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма.

6. Конкурсный отбор организаций-партнеров в целях предоставления информационно-консультационных услуг осуществляется Фондом на основании решения исполнительного директора Фонда на условиях, определенных настоящим Положением.

7. Общие условия, требования (критерии) конкурсного отбора организаций-партнеров для сотрудничества с Фондом по предоставлению информационно-консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательстваКраснодарского края:

- организация-претендент является субъектом предпринимательской деятельности – юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, оказывающим информационно-консультационные услуги в соответствии с видами деятельности по ОКВЭД, предусматривающими возможность оказания услуг по каким-либо направлениям, указанным в пункте 5 настоящего положения;

- в отношении организации-претендента не ведется процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена;

- наличие у организации-претендента и/или ее штатных/внештатных консультантов опыта работы по оказанию информационно-консультационных услуг в сфере малого и среднего предпринимательства по каким-либо направлениям, указанным в пункте 5 настоящего положения, не менее 1,5 лет;

- наличие штатных/внештатных консультантов, обладающих соответствующими знаниями и навыками для оказания информационно-консультационных услуг;

- наличие отдельного помещения (офиса) для ведения своей деятельности по оказанию информационно-консультационных услуг в сфере малого и среднего предпринимательства на территории Краснодарского края (за исключением случаев, если оказание услуг осуществляется дистанционно);

- наличие положительных отзывов в сети Internet и/или благодарственных писем клиентов об оказании информационно-консультационных услуг организацией-претендентом и/или ее штатными/внештатными консультантами;

- наличие клиентов (представителей клиентов), от которых можно получить устное подтверждение выполненного проекта и обсудить уровень реальной удовлетворенности информационно-консультационными услугами, оказанными организацией-претендентом/консультантами организации претендента;

- наличие информационных ресурсов в распоряжении организации-претендента, посредством которых осуществляется информирование клиентов об информационно-консультационных услугах, оказываемых организацией-претендентом (наличие собственного сайта и/или иных источников информирования о деятельности организации-претендента).

8. К участию в конкурсном отборе организаций-партнеров для сотрудничества с Фондом по предоставлению информационно-консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Краснодарского края допускаются организации-претенденты, выразившие письменное согласие на заключение соглашения о сотрудничестве с Фондом с учетом положений, условий и требований настоящего Порядка, а также представившие полный пакет документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

9. Победителями конкурсного отбора являются организации-претенденты – участники конкурсного отбора, допущенные к участию в конкурсном отборе в соответствии с положениями пункта 8 настоящего Положения.

10. Для участия в конкурсном отборе организация-претендент направляет в Фонд заявку на участие конкурсном отборе (приложение № 1), к заявке прикладываются следующие документы:

- анкета организации-претендента на сотрудничество с Фондом (приложение № 2);

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц);

- копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица);

- копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей организации-претендента (сроком давности не более 30 (тридцати) календарных дней);

- копии действующих и/или завершённых договоров на оказание информационно-консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Краснодарского края, заключенных с организацией-претендентом или консультантами организации-претендента за последние 1,5 года, предшествующие дате объявления конкурсного отбора (не менее 3-х);

- копии дипломов штатных/внештатных консультантов, копии должностных инструкций консультантов и/или иные документы, подтверждающие квалификацию и опыт работы консультантов организации-претендента;

- копия документа-основания (свидетельство о праве собственности, договор аренды, иное) на отдельное помещение (офис) для ведения своей деятельности по оказанию информационно-консультационных услуг с приложением фотоматериалов данного помещения (в случае, если оказание услуг осуществляется дистанционно, вместо документов-оснований на помещение прикладывается справка о дистанционном обслуживании клиентов и отсутствии офисного помещения для оказания услуг);

- распечатки с сети Internet положительных отзывов клиентов об оказании услуг организацией-претендентом и/или об оказании услуг штатными/внештатными консультантами организации-претендента и/или копии благодарственных писем клиентов с отзывами клиентов о качестве услуг, оказанных организацией-претендентом и/или сотрудниками организации/претендента (не менее 3-х);

- копия документа, подтверждающего полномочия лица на участие в конкурсном отборе, подписание и предоставление документов;

- опись.

11. Обязательные требования к вышеуказанным документам:

- документы должны быть оформлены на русском языке;

- все документы должны быть прошиты единым сшивом, листы пронумерованы, сшив заверен подписью уполномоченного на то лица организации-претендента и скреплены печатью (при наличии печати);

- документы не должны содержать подчисток и исправлений. Допустимы исправления, оформленные в соответствии с установленными правилами делопроизводства.

Документы, предоставленные организацией–претендентом, не возвращаются.

12. Организация-претендент несет ответственность за предоставление недостоверной информации (документов) согласно действующему законодательству Российской Федерации. Выявление недостоверной информации в документах, представленных на конкурсный отбор, является основанием для отказа организации-претенденту в допуске к участию в конкурсном отборе.

13. Соглашение о сотрудничестве между Фондом и организацией-партнером заключается по результатам конкурсного отбора с организациями-претендентами, прошедшими конкурсный отбор, и должно содержать следующие основные положения:

- цели и задачи, стоящие перед сторонами в рамках взаимодействия;

- основные принципы и условия взаимодействия сторон;

- порядок взаимодействия Фонда, организации-партнера и субъекта малого или среднего предпринимательства Краснодарского края при предоставлении информационно-консультационных услуг.

14. Фонд и организация-партнер вправе досрочно расторгнуть соглашение о сотрудничестве в одностороннем порядке. О досрочном расторжении заключенного между Фондом и организацией-партнером соглашения стороны обязаны в письменной форме уведомить своего партнера не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты досрочного расторжения соглашения.

Досрочное расторжение соглашения не влечет за собой автоматического досрочного расторжения (прекращения) ранее заключенных с организацией-партнером договоров на оказание информационно-консультационных услуг и отказ со стороны Фонда и организации-партнера от исполнения обязательств по ним.

С момента получения Фондом либо организацией-партнером уведомления о досрочном расторжении заключенного между ними соглашения новые договоры на оказание информационно-консультационных услуг Фондом и организацией-партнером не заключаются.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к Порядку отбора организаций-партнеров для сотрудничества с унитарной некоммерческой организацией «Гарантийный фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Краснодарского края» с целью предоставления информационно-консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Краснодарского края |

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке заявителя  Дата, исх. Номер | В Гарантийный фонд Краснодарского края |

Заявка на участие в конкурсном отборе организаций-партнеров для сотрудничества с унитарной некоммерческой организацией «Гарантийный фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Краснодарского края» с целью предоставления информационно-консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Краснодарского края

1. Изучив Порядок отбора организаций-партнеров на сотрудничество с унитарной некоммерческой организацией «Гарантийный фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Краснодарского края» с целью предоставления информационно-консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Краснодарского края, Порядок проведения открытого конкурса по отбору организаций-партнеров для сотрудничества с унитарной некоммерческой организацией «Гарантийный фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Краснодарского края» с целью предоставления информационно-консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Краснодарского края, \_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование организации-претендента)* в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_*(Ф.И.О. представителя организации-претендента) ,* действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе на условиях, установленных в конкурсной документации, и направляет в адрес Фонда настоящую заявку, а также сообщает о согласии (в случае объявления победителем) заключить соглашение о сотрудничестве с Фондом по предоставлению информационно-консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, с учетом условий конкурсной документации.

2. Подтверждаем, что в отношении *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование организации – претендента)* не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена.

3. Гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и приложенных к ней документов и подтверждаем право Фонда, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников отбора условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

4. Подтверждаем соответствие *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование организации – претендента)* требованиям, установленным конкурсной документацией. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Фондом нами уполномочен \_\_*(контактная информация уполномоченного лица, телефон, электронный адрес)*\_\_\_. Все сведения о проведении отбора просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

5. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи – на \_\_\_\_\_\_\_ листах.

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к Порядку отбора организаций-партнеров для сотрудничества с унитарной некоммерческой организацией «Гарантийный фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Краснодарского края» с целью предоставления информационно-консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Краснодарского края |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Анкета организации-претендента на сотрудничество** | | | | | | |
| ***Дата заполнения в формате ЧЧ/ММ/ГГГГ:*** | | | |  | | |
|  | | | | | | |
| **I. Данные об организации-претенденте на сотрудничество** | | | | | | |
| **Полное наименование** | | |  | | | |
| **ФИО руководителя и должность** | | |  | | | |
| **Дата регистрации** | | |  | | | |
| **Юридический и фактический адрес** | | |  | | | |
| **Документ-основание на занимаемое помещение (Свидетельство, договор аренды, иное) – с указанием реквизитов** | | |  | | | |
| **Телефон** | | |  | | | |
| **Факс** | | |  | | | |
| **Электронный адрес** | | |  | | | |
| **Банковские реквизиты** | | |  | | | |
| **ОГРН (ОГРНИП)** | | |  | | | |
| **ИНН/КПП** | | |  | | | |
| **Количество штатных/внештатных консультантов** | | |  | | | |
| **Количество завершенных проектов**  **с момента регистрации организации** | | |  | | | |
| **Сайт** | | |  | | | |
| **Иные источники распространения информации об оказываемых услугах** | | |  | | | |
| **Численность штатных/внештатных консультантов с указанием ФИО, должности, сведений об образовании, квалификации, общем трудовом стаже и опыте работы в сфере оказания информационно-консультационных услуг** | | |  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| **Средняя стоимость 1 дня работы консультанта, руб.** | | |  | | | |
| **Материально-техническая база для оказания услуг (перечень оборудования и мебели, используемых для оказания услуг)** | | |  | | | |
|  | | | | | | |
| **II. Профессиональная информация об организации-претенденте на сотрудничество** | | | | | | |
| ***Перечень предоставляемых организацией-претендентом информационно-консультационных услуг (да/нет, описание процесса и стадий оказания услуг, сроков оказания, указание стоимости и/или порядка расчета стоимости)*** | | | | | | |
| *юридическое сопровождение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства* | |  | | *организация сертификации товаров, работ и услуг (в том числе международной)* | |  |
| *информационное сопровождение деятельности субъектов малого  и среднего предпринимательства* | |  | | *организация сертификации предприятий по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами (ISO, GMP)* | |  |
| *финансовое сопровождение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства* | |  | | *услуги подбора персонала* | |  |
| *маркетинговое сопровождение деятельности субъектов малого  и среднего предпринимательства* | |  | | *организация и (или) реализация специальных программ обучения  для малых и средних предприятий* | |  |
| *патентно-лицензионное сопровождение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства* | |  | | *иные виды деятельности (расшифровать):* | | |
| ***Наиболее значимая сертификация, квалификация, членство в ассоциациях организации-претендента и сотрудников-консультантов:*** | | | | | | |
| ***Название*** *(тип сертификации/квалификация/название ассоциации, дипломы сотрудников)* | | | | ***Год*** | | |
|  | | | |  | | |
|  | | | |  | | |
|  | | | |  | | |
|  | | | |  | | |
|  | | | |  | | |
| **III. Информационно-консультационные услуги, оказанные за последние 18 месяцев** | | | | | | |
| **Тип информационно-консультационных услуг** | | **Количество** | | **Средняя стоимость услуг (руб.)** | **Среднее количество консультационных дней на оказание одной услуги** | |
|  | |  | |  |  | |
|  | |  | |  |  | |
|  | |  | |  |  | |
|  | |  | |  |  | |
| Количество неоднократно обратившихся/постоянных клиентов | | | | | |  |
| **IV. Примеры проектов оказания информационно-консультационных услуг (не менее 3-х)** | | | | | | |
| **Пример № 1** |  | | |  |  |  |
| **Наименование/ФИО Клиента** | **Наименование оказанной услуги** | | | **Стоимость оказанной услуги** | **Сроки оказания услуги** | **Контактная информация (Ф.И.О., должность, телефон)** |
|  |  | | |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |
| **Пример № 2** |  | | |  |  |  |
| **Наименование/ФИО Клиента** | **Наименование оказанной услуги** | | | **Стоимость оказанной услуги** | **Сроки оказания услуги** | **Контактная информация (Ф.И.О., должность, телефон)** |
|  |  | | |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |
| **Пример № 3** |  | | |  |  |  |
| **Наименование/ФИО Клиента** | **Наименование оказанной услуги** | | | **Стоимость оказанной услуги** | **Сроки оказания услуги** | **Контактная информация (Ф.И.О., должность, телефон)** |
|  |  | | |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |
| **V. Реквизиты организации-претендента** | | | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | |  | | |
| Должность, м.п. | | подпись | | Ф.И.О. | | |