**Общие условия предоставления поручительств субъектам малого**

**и среднего предпринимательства по одобренным заявкам на получение поручительства унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» в рамках соглашения о сотрудничестве**

**с ПАО «Сбербанк России»**

г. Краснодар

Общие условия предоставления поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства Краснодарского края в рамках соглашения о сотрудничестве, заключенного между унитарной некоммерческой организацией «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» и ПАО «Сбербанк России» (далее – Общие условия поручительства) в соответствии с пунктом 1 статьи 428 Гражданского кодекса Российской Федерации являются формой, определяющей условия договора поручительства.

Присоединение ПАО «Сбербанк России» (далее – Банк) и субъектов малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (далее – Заёмщики) к Общим условиям поручительства означает полное и безоговорочное принятие Банком и Заемщиком условий поручительства унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края», адрес: 350911, г. Краснодар, ул. Трамвайная, 2/6, ИНН 2310140890/КПП 231201001, ОГРН 1092300002695 (далее – Поручитель/Фонд). В дальнейшем при совместном упоминании Поручитель/Фонд, Банк и Заёмщик именуются Стороны.

**Порядок заключения Договора поручительства**

Присоединение к Общим условиям поручительства Банком осуществляется путем подписания и подачи Заявки на получение поручительства Фонда и направления Уведомления Банка о присоединении к Общим условиям поручительства в соответствии с п.3.1. настоящих Общих условий поручительства.

Присоединение к Общим условиям поручительства Заёмщиком осуществляется путем подписания и подачи Заявки на получение поручительства Фонда и оплаты вознаграждения Поручителю на основании счёта, выставленного Поручителем, после получения уведомления Фонда о принятии положительного решения по заявке на предоставление поручительства.

Договор поручительства представляет собой совокупность следующих документов, являющихся его неотъемлемыми частями:

- настоящие Общие условия предоставления поручительства,

- Заявка на получение поручительства Фонда, надлежащим образом заполненная и подписанная Банком и Заемщиком в Структурном подразделении Банка,

- Уведомление Фонда о принятии положительного решения по Заявке,

- Уведомление Банка о присоединении.

Датой подписания Договора поручительства со стороны Банка является дата направления Уведомления Банка о присоединении.

Датой подписания Договора поручительства со стороны Заемщика является наиболее поздняя из дат: дата подписания и подачи им Заявки на получение поручительства и/или дата оплаты вознаграждения Поручителю в полном объеме.

Датой заключения Договора поручительства является дата оплаты Заемщиком вознаграждения Фонду, в размере, указанном в Уведомлении Фонда, на основании выставленного Фондом счета.

Стороны признают и соглашаются, что факт принятия Поручителем (Фондом) Заявки на предоставление поручительства, подтвержденной последующим уведомлением Поручителя (Фонда) о принятии положительного решения по Заявке на предоставление поручительства и Уведомлением Банка о присоединении, является фактом заключения Договора между Поручителем, Банком и Заемщиком и признается равнозначным Договору поручительства в виде единого документа, подписанному собственноручными подписями Сторон/представителями или уполномоченными лицами Сторон и заверенному печатью (при наличии), и в случае возникновения споров является надлежащим доказательством в суде.

1. **Основные положения**

 **1.1.** Поручитель за установленную Общими условиями поручительства плату обязуется отвечать перед Банком за исполнение Заемщиком обязательств перед Банком по кредитному договору, заключенному между Банком и Заемщиком на условиях, указанных в Заявке на получение поручительства Фонда, после принятия Фондом решения о предоставлении поручительства, в части погашения суммы основного долга по кредиту на условиях, указанных в Общих условиях поручительства и соответствующей Заявке на получение поручительства; Заемщик, в свою очередь, обязуется оплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в размере, порядке и сроки, установленные разделом 2 Общих условий поручительства и выставленным Поручителем счётом, а Банк, в свою очередь, обязуется соблюдать порядок исполнения условий поручительства, установленный разделом 5 Общих условий поручительства.

Заявка на получение поручительства Фонда составляется по установленной Поручителем форме, подписывается со Стороны Банка и Заёмщика и направляется Банком Поручителю.

В Заявке Заемщика на получение поручительства должно быть указано, что подписание данной Заявки Банком и Заёмщиком, а также оплата Поручителю вознаграждения в размере, порядке и сроки, предусмотренные пунктами 2.1.-2.3. Общих условий поручительства и выставленным Поручителем счётом, являются заявлением Банка и Заёмщика о присоединении Банка и Заёмщика к Общим условиям поручительства.

В Заявке Заемщика на получение поручительства должно быть указано, что Настоящим Заемщик подтверждает, что:

- ознакомился с Общими условиями договора поручительства, действующих по состоянию на дату подачи Заявки и размещенных на сайте https://moibiz93.ru/, понимает их текст, выражает свое согласие с ними и обязуется их выполнять.

- уведомлен о возможности подписания с Поручителем и Банком трехстороннего договора поручительства, но делает выбор в пользу заключения Договора поручительства в форме договора присоединения.

**1.2.**Ответственность Поручителя перед Банком по Договору поручительства является субсидиарной и ограничена суммой и размером, предусмотренными в Заявке на получение поручительства Фонда.

**1.2.1.**  Банк получает право на предъявление Требования (претензии) к Поручителю только после выполнения условий, предусмотренных пунктом 5.4 Общих условий поручительства.

**1.2.2.**Размер ответственности Поручителя на момент предъявления Банком Требования к Поручителю определяется в процентном соотношении от остатка непогашенного просроченного основного долга по кредитному договору, оставшегося на момент предъявления Банком требования к Поручителю после выполнения Заемщиком, иными поручителями (за исключением Фонда), залогодателями обязательств по кредитному договору.

Размер процента ответственности Поручителя на момент предъявления Банком Требования к Поручителю определяется в Заявке на получение поручительства Фонда.

**1.3.**Поручитель не отвечает перед Банком за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Заемщиком обязательств по кредитному договору в части уплаты процентов по кредитному договору, за пользование чужими денежными средствами ([ст. 395](http://garant.krasnodar.ru/document?id=10064072&sub=395) Гражданского Кодекса Российской Федерации), неустойки (штрафы, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных таким неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заемщиком своих обязательств перед Банком по заключенному кредитному договору.

Обязательства, указанные в настоящем пункте, обеспечиваются Заемщиком самостоятельно и/или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Банком договоров.

**1.4.** При изменении условий кредитного договора, влекущем увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для него, без предварительного письменного согласия Поручителя, Поручитель не отвечает перед Банком на измененных условиях кредитного договора с момента вступления в силу таких изменений.

**1.5.** Стороны признают и согласны, что обязательным является получение Банком предварительного письменного согласия Поручителя при изменении условий кредитного договора и/или договоров, заключенных в обеспечение исполнения обязательств по кредитному договору и/или иных договоров, заключенных во исполнение кредитного договора, в следующих случаях:

**1.5.1.** при переводе долга Заемщика по кредитному договору на другое лицо;

**1.5.2.** при уступке требования (цессии) прав Банка по кредитному договору;

**1.5.3.** при внесении изменений в договоры залога, поручительства (за исключением поручительства Фонда), иные сделки, заключенные в целях обеспечения исполнения обязательств Заемщика по кредитному договору, либо иные договоры, заключенные во исполнение кредитного договора, если эти изменения прямым или косвенным образом могут повлиять на сумму требований Банка к Поручителю;

**1.5.4.** При внесении изменений в кредитный договор в случае:

**1.5.4.1.** увеличения суммы кредита и/или изменения порядка (графика) внесения платежей в счет исполнения обязательств по кредитному договору;

**1.5.4.2.** увеличения срока исполнения обязательств Заемщика.

1. **Вознаграждение поручителя**

**2.1.** Заемщик за предоставление поручительства оплачивает Поручителю вознаграждение на основании счёта Поручителя.

Размер вознаграждения рассчитывается Поручителем в соответствии с Порядком деятельности Фонда по выдаче поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и размещения временно свободных денежных средств.

**2.2.** Вознаграждение Поручителю оплачивается Заемщиком единовременно на основании счёта Поручителя в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты выставления Поручителем счёта путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

**2.3.** Днем оплаты вознаграждения Поручителю считается день поступления в полном объеме денежных средств от Заемщика на расчетный счет Поручителя.

**2.4.** В случае досрочного прекращения поручительства по независящим от Поручителя причинам, в том числе в случае досрочного исполнения обязательств по кредитному договору, изменения во время его действия суммы поручительства Поручителя в сторону понижения, оплаченное Заемщиком Поручителю вознаграждение возврату и перерасчету не подлежит.

В случае расторжения кредитного договора, признания его недействительным или незаключенным после присоединения Банка и Заемщика к Общим условиям поручительства и оплаты вознаграждения Поручителю, полученная Поручителем сумма вознаграждения Заемщику не возвращается.

1. **Вступление в силу Договора поручительства**

**3.1.** Дата присоединения к Общим условиям поручительства указывается Банком в Уведомлении о присоединении к Общим условиям поручительства (далее – Уведомление Банка), направляемом в Фонд посредством электронных средств связи на основании уведомления Фонда о принятии положительного решения по Заявке на предоставление поручительства. На основании Уведомления Банка рассчитывается размер вознаграждения Фонда и выставляется счет.

При этом Поручитель принимает на себя обязательства по Договору поручительства с момента исполнения следующих условий:

- поступления средств оплаты Заемщиком вознаграждения Поручителю за предоставление поручительства в размере, порядке и сроки, предусмотренные пунктами 2.1.-2.3. Общих условий поручительства и выставленным Поручителем счётом;

- полного надлежащего оформления обеспечения кредита, предусмотренного кредитным договором, заключенным между Банком и Заемщиком под поручительство Фонда (подписания соответствующих договоров, регистрации залога, уведомлений о залоге, совершения в полном объеме иных необходимых действий в соответствии с законодательством РФ и условиями кредитного договора).

**3.2.** В случае неоплаты или неполной оплаты Заемщиком Поручителю вознаграждения, предусмотренного пунктом 2.1 Общих условий поручительства и выставленным Поручителем счётом, в установленный пунктом 2.2 Общих условий поручительства срок, а также в случае не оформления иных видов обеспечения в соответствии с условиями кредитного договора действие Договора поручительства автоматически прекращается, при этом ни одна из Сторон не вправе предъявить претензии другим Сторонам по неисполненным обязательствам.

**3.3**. Договор поручительства вступает в силу с Даты его заключения, на условиях, указанных в статье «Порядок заключения Договора поручительства» и действует в соответствии с п.7.1 Общих условий поручительства.

1. **Права и обязанности сторон**

**4.1.** Поручитель обязан:

**4.1.1.** В размере, порядке и сроки, установленные Общими условиями поручительства, Заявкой на получение поручительства и Уведомлением Банка о присоединении, нести субсидиарную ответственность перед Банком за неисполнение Заемщиком обязательств по кредитному договору в части погашения суммы основного долга по кредиту (не возвращенной в установленных кредитным договором порядке и сроки суммы кредита в соответствии с графиком, предусмотренным кредитным договором). Расчет ответственности Поручителя на момент предъявления Банком Требования (претензии) к Поручителю осуществляется в соответствии с пунктом 1.2.2 Общих условий поручительства;

**4.1.2.** Незамедлительно известить Банк в письменной форме о любом существенном факте (событии, действии), которые, по мнению Поручителя, могут существенно ухудшить его финансовое состояние, повлиять на его платежеспособность, а также сообщить о мерах, предпринимаемых им для устранения последствий указанных событий, действий;

**4.1.3.** В случае внесения изменений в учредительные/регистрационные документы Поручителя предоставить Банку копии соответствующих документов в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты государственной регистрации изменений. Копии заверяются подписью уполномоченного на то представителя Поручителя с проставлением оттиска круглой печати, с указанием «Копия верна»;

**4.1.4.** В срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты наступления одного из нижеперечисленных событий письменно (с предварительным уведомлением по средствам электронной связи) известить другие стороны о наступлении такого события, произошедшего в течение срока действия Договора поручительства:

- изменение своих реквизитов (банковских, наименования, места нахождения (регистрации);

- изменение персонального состава исполнительных органов Поручителя;

- возбуждение в отношении Поручителя дела о несостоятельности (банкротстве) или объявление о добровольной ликвидации Поручителя, подготовке к проведению или о проведении процедуры ликвидации Поручителя;

**4.1.5.** В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения от Банка запроса о предоставлении согласия Поручителя в случаях, предусмотренных пунктом 1.4 Общих условий поручительства, предоставить Банку соответствующее письменное согласие (несогласие).

**4.2.** Поручитель имеет право:

**4.2.1.** Выдвигать против требований Банка возражения, которые мог бы предоставить Заемщик, даже в случае признания Заемщиком долга и (или) отказа Заемщика от выдвижения своих возражений Банку;

**4.2.2.** Требовать от Заемщика и Банка в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения ими запроса Поручителя предоставления информации об исполнении Заемщиком обязательств по кредитному договору, в том числе о допущенных нарушениях условий заключенного кредитного договора, а также информации о финансовом состоянии Заемщика, о фактическом наличии и состоянии заложенного имущества, обеспечивающего исполнение обязательств Заемщика по кредитному договору, с приложением (при наличии) копий документов, подтверждающих вышеуказанную информацию;

**4.2.3.** Требовать от Банка (в случае исполнения обязательств за Заемщика в рамках Договора поручительства) предоставления документов и информации, удостоверяющих права требования Банка к Заемщику, и передачи прав, обеспечивающих эти требования;

**4.2.4.** Требовать от Заемщика (в случае исполнения обязательств за Заемщика по кредитному договору) уплаты суммы, выплаченной Поручителем за Заемщика;

**4.2.5.** Требовать от Заемщика (в случае исполнения обязательств за Заемщика по кредитному договору) уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами и возмещения иных убытков, понесенных в связи с ответственностью за Заемщика;

**4.2.6.**Требовать от Заемщика беспрепятственного доступа к информации о финансовом состоянии Заемщика, а также доступа на объекты административного, производственного и иного назначения по месту фактического нахождения Заемщика для проверки его финансового состояния и состояния объектов залога;

**4.2.7.** Требовать от Банка и Заемщика оказания содействия в предоставлении беспрепятственного доступа к заложенному имуществу, обеспечивающему исполнение обязательств Заемщика по кредитному договору, для проверки его фактического наличия и состояния;

**4.2.8.** В случаях, предусмотренных пунктом 1.5 Общих условий поручительства, отказать в предоставлении Банку согласия;

**4.2.9.** После исполнения Поручителем обязательств перед Банком за Заемщика предъявить в суд ходатайство о вступлении в качестве процессуального правопреемника Банка в объеме удовлетворенного Требования Банка в дело по исковым заявлениям Банка, предъявленным в суд, и/или требованиям, заявленным им в деле о несостоятельности (банкротстве), и/или о вступлении в процедуру ликвидации по заявлениям Банка в ликвидационную комиссию о взыскании задолженности по кредитному договору с Заемщика, иных поручителей (за исключением Поручителя), об обращении взыскания на заложенное имущество, обеспечивающее исполнение обязательств Заемщика по кредитному договору, либо предъявить требования в регрессном порядке;

**4.2.10.** Проверить финансовое состояние Заемщика в любое время в период действия Договора поручительства, в том числе запросив у Заемщика текущие документы бухгалтерского учета, расшифровки заемных средств, справки об отсутствии задолженности по оплате налогов и сборов, а также иные документы.

**4.3.** Заемщик обязан:

**4.3.1.** Уплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в порядке, сроки и размере, установленные Общими условиями поручительства и выставленным Поручителем счётом;

**4.3.2.** Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента наступления соответствующего факта просрочки уплаты (возврата) суммы основного долга и процентов на нее, об изменении реквизитов (адрес регистрации, контактная информация, взятые обязательства по другим кредитам, займам, договорам о предоставлении банковских гарантий и т.д.), а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Заемщиком своих обязательств по кредитному договору, письменно извещать Поручителя о таких фактах;

**4.3.3.** В случае предъявления Банком требований об исполнении обязательств по кредитному договору принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств;

**4.3.4.** Уплатить Поручителю (в случае исполнения обязательств Поручителем за Заемщика по кредитному договору) выплаченную Банку сумму, проценты за пользование чужими денежными средствами на сумму, выплаченную Банку, и возместить иные убытки, понесенные Поручителем в связи с ответственностью за Заемщика;

**4.3.5.**  При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по кредитному договору, в том числе о допущенных нарушениях условий заключенного кредитного договора, а также информации о финансовом состоянии Заемщика и о фактическом наличии и состоянии заложенного имущества, обеспечивающего исполнение обязательств Заемщика по кредитному договору, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю указанную в запросе информацию/документы;

**4.3.6.** Обеспечить Поручителю беспрепятственный доступ к информации о финансовом состоянии Заемщика, а также доступ на объекты административного, производственного и иного назначения по месту фактического нахождения Заемщика для проверки его финансового состояния и состояния объектов залога;

**4.3.7.** В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты наступления одного из нижеперечисленных событий письменно (с предварительным уведомлением по средствам электронной связи) известить другие стороны о наступлении такого события, произошедшего в течение срока действия Договора поручительства:

 возбуждение в отношении Заемщика дела о несостоятельности (банкротстве) или объявление о добровольной ликвидации Заемщика, подготовке к проведению или о проведении процедуры ликвидации Заемщика в связи с его несостоятельностью, осуществляемой по соглашению между Заемщиком и его Банками под контролем Банков;

**4.3.8.** Информировать Поручителя об открытии расчетных и иных счетов
в финансовых организациях в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня открытия счета.

**4.4.** Заемщик имеет право:

**4.4.1.** Досрочно уплатить все платежи по кредитному договору с согласия Банка.

**4.5.** Банк обязан:

**4.5.1.** После заключения кредитного договора с Заемщиком в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней, но в любом случае не позднее Даты заключения Договора поручительства, направить Поручителю:

копию кредитного договора, в обеспечение обязательств по которому было выдано поручительство;

копии документов, подтверждающих наличие обеспечения суммы обязательств Заемщика;

копии документов, подтверждающих внесение изменений в кредитно-обеспечительную документацию;

**4.5.2.**  При изменении, дополнении условий кредитного договора и связанных с ним договоров залога и поручительства (заключенных с иными лицами, кроме Фонда, в части предоставления поручительств и/или залогового обеспечения по кредиту), в том числе влекущих изменение суммы, срока кредита, структуры и объема залогового обеспечения, состава поручителей в обязательном порядке предварительно получить письменное согласие Фонда на внесение изменений и дополнений в указанные договоры и в течение 3 (трех) рабочих дней после внесения соответствующих изменений и дополнений предоставить Фонду копии указанных документов;

**4.5.3.** При получении письменного запроса Фонда о представлении информации и документов, касающихся кредитных отношений с Заемщиком, в обеспечение которых получено поручительство Фонда, в том числе об исполнении обязательств по кредитному договору, допущенных нарушениях условий заключённого кредитного договора, а также информации о финансовом состоянии Заемщика, о фактическом наличии и состоянии заложенного имущества, обеспечивающего исполнение обязательств Заемщика по кредитному договору, в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня его получения представить Фонду в письменной форме указанную в запросе информацию с приложением (при наличии) копий документов, подтверждающих вышеуказанную информацию;

В случае отсутствия у Банка информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, Банк предоставляет Фонду письмо с указанием причин невозможности ее предоставления;

**4.5.4.** В срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита) и (или) уплаты процентов на нее в письменном виде уведомлять Поручителя об этом с указанием вида и суммы не исполненных Заемщиком обязательств и расчета задолженности Заемщика перед Банком;

**4.5.5.** В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней письменно уведомлять Поручителя об исполнении Заемщиком своих текущих обязательств по кредитному договору в полном объеме (в том числе и в случае досрочного исполнения обязательств);

**4.5.6.** В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования от Поручителя (в случае исполнения обязательств Поручителем за Заемщика) передать Поручителю все документы и информацию, удостоверяющие права требования Банка к Заемщику, а также права, обеспечивающие эти требования;

Документы Банком передаются Поручителю в подлинниках, а в случае невозможности сделать это – в виде заверенных Банком копий, а в отношении судебных актов – в виде заверенных судом копий;

**4.5.7.** В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставлять последнему информацию и документы, касающиеся кредитных отношений с Заемщиком, в обеспечение обязательств по которому получено поручительство Фонда;

**4.5.8.** В обязательном порядке включать в положения кредитного договора и заключенных с Заемщиком и иными лицами договоров обеспечения обязательств Заемщика по кредитному договору условие о рассмотрении споров между сторонами по данным договорам в судебном порядке в судах общей юрисдикции Краснодарского края и/или Арбитражном суде Краснодарского края. Рассмотрение споров по данным договорам в порядке третейского судопроизводства не допускается;

**4.5.9.** В обязательном порядке включать в положения кредитного договора условие о том, что в случае перехода прав Банка по кредитному договору к другому лицу по сделке (уступка требования), права, обеспечивающие исполнение обязательств Поручителем, переходят к новому Банку только при условии получения согласия Поручителя на уступку требования;

**4.5.10.** Постоянно осуществлять взаимодействие с Заемщиком с целью выявления возможных изменений в бизнесе;

**4.5.11.**Осуществлять постоянный мониторинг на предмет выявления негативной информации о состоянии бизнеса Заемщика, информации о повреждении либо утрате заложенного имущества, существовании реальных оснований предполагать о несвоевременном исполнении Заемщиком обязательств перед Банком, проводить мониторинг и переоценку (при необходимости) заложенного имущества, осуществлять контакт с Заемщиком, в ходе которого обсуждать состояние бизнеса, причины его ухудшения, о возможностях замены ранее заложенного имущества на равноценное (в случае его повреждения, утраты или снижения залоговой стоимости), перспективы погашения задолженности;

**4.5.12.** Не реже 1 раза в квартал представлять Поручителю, в случае наличия задолженности Заемщика перед Банком, справку о проделанной работе (дневник мероприятий) с копиями документов, подтверждающих принятые меры и проделанную работу Банком в отношении Заемщика;

**4.5.13.** В случае предъявления Требования к Поручителю осуществить действия по взысканию суммы основного долга по кредитному договору в порядке и сроки, установленные Общими условиями поручительства, Заявкой на получение поручительства и Уведомлением Банка о присоединении;

**4.5.14.** В срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты наступления одного из нижеперечисленных событий письменно (с предварительным уведомлением по средствам электронной связи) известить другие стороны о наступлении такого события, произошедшего в течение срока действия Договора поручительства:

- изменение своих реквизитов (банковских, наименования, места нахождения (регистрации);

- возбуждение в отношении Банка дела о несостоятельности (банкротстве) или объявление о добровольной ликвидации Банка, подготовке к проведению или о проведении процедуры ликвидации Банка;

**4.5.15.** Осуществлять контроль за исполнением Заемщиком обязательств по кредитному договору, обеспеченному настоящим поручительством, в соответствии с правилами работы Банка.

**4.6.** Банк имеет право:

**4.6.1.** В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком своих обязательств по кредитному договору предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Заемщика в объеме, порядке и сроки, установленные Общими условиями поручительства, Заявкой на получение поручительства и Уведомлением Банка о присоединении;

**4.6.2.** При необходимости внесения изменений в условия кредитного договора и/или договоров, заключенных в обеспечение исполнения обязательств по кредитному договору и/или договоров, заключенных во исполнение кредитного договора, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для Поручителя, требовать от Поручителя письменное согласование (не согласование) внесения изменений не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня получения Поручителем письменного уведомления Банка о необходимости внесения этих изменений;

**4.6.3.**Представлять Поручителю документы и информацию, предусмотренные Общими условиями поручительства, без дополнительного согласования с Заемщиком. Настоящим Заемщик предоставляет Банку право передавать Поручителю документы и информацию, предусмотренные Общими условиями поручительства;

**4.6.4.** Уступить задолженность Заемщика перед Банком третьему лицу по кредитному договору при наличии письменного согласия Поручителя на данную уступку.

1. **Порядок исполнения обязательств**

**5.1.** Обязательства Поручителя перед Банком по предоставленному Заемщику поручительству возникают исключительно после исполнения Банком всех требований, предусмотренных настоящим разделом (в соответствии с условиями ответственности Поручителя).

**5.2.** В срок не более 5 (пяти) рабочих дней от даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита) и (или) уплаты процентов на нее Банк в письменном виде уведомляет Поручителя об этом с указанием вида и суммы неисполненных Заемщиком обязательств и расчета задолженности Заемщика перед Банком.

Уведомление Поручителю о неисполнении (ненадлежащем исполнении) Заемщиком обязательств по кредитному договору должно быть направлено заказным письмом с уведомлением либо передано Поручителю в нарочном порядке (в этом случае факт передачи требования подтверждается отметкой уполномоченного лица Поручителя на копии уведомления). При ином способе извещения считается, что Поручитель не уведомлен надлежащим образом.

**5.3.** В сроки, установленные Банком, Банк предъявляет письменное требование к Заемщику.

Заемщик обязан принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств в срок, указанный в требовании Банка.

О полном или частичном исполнении требования Банка, а также о полной или частичной невозможности удовлетворить заявленное Банком требование (с указанием причин) Заемщик обязан в срок, указанный в требовании как срок его исполнения, в письменной форме уведомить Банк и Поручителя.

**5.4.** Банк должен принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры в целях получения от Заемщика и поручителей (кроме Фонда), залогодателей невозвращенной суммы основного долга (суммы кредита).

**5.5.** Банк не имеет права предъявлять требование об исполнении Поручителем своих обязательств по Договору поручительства в течение 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения Заемщиком своих обязательств по кредитному договору и до исполнения Банком указанных в пунктах 5.2 – 5.4 Общих условий поручительства мероприятий.

**5.6.** Поручитель принимает требование Банка об исполнении обязательств по Договору поручительству (далее – требование) по истечении 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения Заемщиком своих обязательств по кредитному договору и непогашения перед Банком суммы основного долга по кредитному договору, в случае принятия Банком всех мер по истребованию невозвращенной суммы обязательств Заемщика, которые Банк должен был предпринять в соответствии с Общими условиями поручительства.

**5.7.** Поручитель принимает требование при наличии следующих документов:

1) подтверждающих право Банка на получение суммы задолженности по договору:

а) копии Уведомления Банка о присоединении, иных обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);

б) копии документа, подтверждающего правомочия лица на подписание требования;

в) расчета текущей суммы обязательства, подтверждающего непревышение размера предъявляемых требований Банка к задолженности Заемщика;

г) расчета суммы, истребуемой к оплате, составленного на дату предъявления требования к Фонду, в виде отдельного документа;

д) информации о реквизитах банковского счета Банка для перечисления денежных средств Фонда;

2) справки о целевом использовании кредита, составленной в произвольной форме;

3) подтверждающих выполнение Банком мер, направленных на получение невозвращенной суммы обязательств, включая:

а) информацию в произвольной форме (в виде отдельного документа) подтверждающую:

- предъявление требования Заемщику об исполнении нарушенных обязательств;

- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Заемщика и его (ее) поручителей (за исключением Фонда), открытых в Банке, а также со счетов, открытых в иных финансовых организациях (при наличии);

- досудебное обращение взыскания на предмет залога;

- удовлетворение требований путем зачета против требования Заемщика, если требование Банка может быть удовлетворено путем зачета;

- предъявление требований по поручительству (за исключением Фонда) и (или) независимой гарантии третьих лиц;

- предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (за исключением Фонда), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по независимой гарантии;

- выполнение иных мер и достигнутые результаты;

б) выписку по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Заемщика;

в) копию требования Банка к Заемщику об исполнении нарушенных обязательств (с подтверждением ее направления Заемщику), а также, при наличии, копию ответа Заемщика на указанное требование Банка;

г) копии документов, подтверждающих предпринятые Банком меры по взысканию просроченной задолженности Заемщика по основному договору путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета Заемщика на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);

д) копии документов, подтверждающих предпринятые Банком меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика был оформлен залог), а именно копии предусмотренного законодательством Российской Федерации о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии – сведения о размере требований Банка, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

е) копии документов, подтверждающих предпринятые Банком меры по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика предоставлена независимая гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением Фонда, а именно копии соответствующего требования к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии – сведения о размере требовании Банка, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);

ж) копии исковых заявлений о взыскании задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя или, в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов - копией электронного подтверждения электронной системы о поступлении документов в суд.

 Все документы, представляемые с требованием Банка к Поручителю, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Банка (при наличии), копии документов должны содержать отметку «копия верна».

**5.8.** Поручитель в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней от даты получения требования Банка, но в любом случае до удовлетворения требования Банка, в письменной форме уведомляет Заемщика о предъявлении Банком требования.

**5.9.** Поручитель обязан в срок не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения требования Банка, а также документов и информации, указанных в пункте 5.7 Общих условий поручительства, рассмотреть их и уведомить Банк о принятом решении, при этом в случае наличия возражений Поручитель направляет в Банк письмо с указанием всех имеющихся возражений.

В случае направления возражений Банк обязан рассмотреть направленные ему возражения и в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней дать мотивированный ответ на них, приняв доводы Поручителя, изложенные в возражениях, либо отклонив их. В случае принятия Банком доводов Поручителя, изложенных в возражениях, требование считается не подлежащим удовлетворению до момента устранения Поручителем и Банком разногласий по нему. В случае отклонения Банком доводов Поручителя, изложенных в возражениях, требование подлежит исполнению Поручителя в неоспариваемой части в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Поручителем мотивированного ответа на возражения.

При отсутствии возражений Поручителя в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления требования Банком перечисляет денежные средства на указанные банковские счета.

Обязательства Поручителя считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Банка.

1. **Порядок перехода прав к поручителю после выполнения обязательств по выданному поручительству**

**6.1.** К Поручителю, исполнившему обязательства по Договору поручительства, переходят права требования в том же объеме, что Поручитель фактически удовлетворил Банку, в том числе и право залога, которое имел Банк как залогодержатель.

**6.2.** После исполнения обязательств по Договору поручительства Поручитель, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты перечисления денежных средств при необходимости предъявляет Банку требование о предоставлении документов или заверенных копий и информации, удостоверяющих права требования Банка к Заемщику, иным обязанным по кредитному договору (кроме Поручителя) лицам, и передаче прав, обеспечивающих эти требования.

Банк в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения требования от Поручителя передает Поручителю все необходимые документы и информацию, удостоверяющие права требования Банка к должнику, а также права, обеспечивающие это требование.

Документы Банком передаются Поручителю в подлинниках, а в случае невозможности сделать это – в виде заверенных копий, а в отношении судебных актов – в виде заверенных судом копий.

**6.3.** Передача документов от Банка Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

**6.4.** Поручитель обязан реализовать свое право требования, возникшее из факта выплаты по Договору поручительства, предъявив соответствующее требование к Заемщику как должнику, его поручителям и/или обратив взыскание на предмет залога (при наличии) в той части, в которой Поручитель удовлетворил требование Банка.

**6.5.** Поручитель вправе потребовать от Заемщика как должника, его поручителей и залогодателей возмещения иных убытков и затрат, понесенных в связи с исполнением обязательств Заемщика как должника.

**6.6.**В случае осуществления Поручителем выплаты по требованию Банка после предоставления постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства (вследствие ликвидации, банкротства, смерти Заемщика и/или иных поручителей либо невозможности установить адрес должника или местонахождение имущества должника), Поручителем требование в порядке регресса (заявление об установлении правопреемства) к Заемщику и/или иным поручителям, залогодателям может не предъявляться.

**6.7.** В случае предъявления Поручителем требований к должнику, его поручителям и/или залогодателям путем установления правопреемства Поручителя в судебном порядке, Банк как основной взыскатель обязуется оказывать Поручителю содействие и не чинить препятствий при осуществлении права Поручителя на взыскание денежных средств, уплаченных Поручителем Банку за Заемщика как должника, в частности, но не ограничиваясь, предъявлять судебные акты, исполнительные листы к исполнению любыми возможными способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации. Банк обязуется по письменному требованию Поручителя предъявлять исполнительный лист в отношении Заемщика, иных поручителей, залогодателей в службу судебных приставов, в том числе для реализации права Поручителя на взыскание долга.

Окончание исполнительного производства по таким основаниям, как: по заявлению Банка; если невозможно установить местонахождение Заемщика, его имущества либо получить сведения о наличии принадлежащих ему денежных средств и иных ценностей, находящихся на счетах, во вкладах или на хранении в банках или иных кредитных организациях, за исключением случаев, когда федеральным законодательством предусмотрен розыск Заемщика или его имущества; если у Заемщика отсутствует имущество, на которое может быть обращено взыскание, и все принятые судебным приставом-исполнителем допустимые законом меры по отысканию его имущества оказались безрезультатными; если Банк отказался оставить за собой имущество Заемщика, не реализованное в принудительном порядке при исполнении исполнительного документа, не является основанием для отказа Поручителю в его требовании предъявить исполнительный лист в службу судебных приставов повторно в пределах срока давности исполнения судебного акта. Срок предъявления Банком исполнительного листа в службу судебных приставов – не позднее 10 рабочих дней с момента получения соответствующего требования Поручителя.

**6.8.** После исполнения Поручителем обязательств перед Банком за Заемщика Банк продолжает оказывать Поручителю информационную поддержку, способствующую удовлетворению его требований к Заемщику как должнику, его поручителям и залогодателям, в том числе путем сообщения Поручителю в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней обо всех событиях в отношении Заемщика, его поручителей и залогодателей как должников, о которых стало известно Банку, а также поступлении в пользу Банка денежных средств и имущества в ходе исполнительного производства, осуществляемого в отношении должника(ов).

1. **Сроки действия поручительства**

**7.1.**  Срок действия Договора поручительства (поручительство) определен в Заявке на получение поручительства Фонда, в Уведомлении Фонда и в Уведомлении Банка.

**7.2.** Поручительство досрочно прекращает свое действие:

**7.2.1.** С прекращением обеспеченного поручительством обязательства Заемщика по кредитному договору (в случае надлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств по кредитному договору);

**7.2.2.** В случае отказа Банка от приема им надлежащего исполнения обязательств по договорам, предложенного Заемщиком, Поручителем, иными поручителями, либо в ходе реализации заложенного имущества;

**7.2.3.** В случае перевода долга Заемщиком на другое лицо по обеспеченному поручительством обязательству (кредитному договору), если Поручитель не дал письменного согласия отвечать за нового заемщика;

**7.2.4.** В случае принятия Банком отступного, прекращающего исполнение обязательств полностью;

**7.2.5.** В случае перехода прав Банка как кредитора по кредитному договору к другому лицу по сделке (уступка требования) без предварительного получения согласия Поручителя на уступку требования;

**7.2.6.** В случае ликвидации организации – Заемщика;

1. **Конфиденциальность**

**8.1.** Условия Договора поручительства и приложений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению, если иное прямо не установлено Сторонами и законодательством Российской Федерации.

**8.2.** Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их работники, агенты, правопреемники без предварительного согласия другой Стороны не информировали третьих лиц о деталях Договора поручительства и приложений к нему.

**8.3.** Банк и Заемщик предоставляют Поручителю право на передачу конфиденциальной информации, ставшей известной Поручителю в процессе заключения и исполнения Договора поручительства, в АО «Корпорация МСП» по запросу АО «Корпорация МСП» либо во исполнение положений законодательства Российской Федерации.

1. **Заключительные положения**

 **9.1.** В случае изменения Общих условий поручительства, новая редакция Общих условий поручительства публикуется на сайте Поручителя https://moibiz93.ru/. При исполнении Договора поручительства Стороны руководствуются той редакцией Общих условий поручительства, которая действовала на дату Уведомления Банка о присоединении.

 **9.2.**Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением Договора поручительства, подлежат разрешению в Арбитражном суде Краснодарского края.

 **9.3.** Во всем остальном, что не урегулировано Договором поручительства, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

 **9.4.** Стороны дают свое согласие на осуществление в отношении их Департаментом развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения Фондом порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**9.5.** Поручитель уведомлен, что Банк направляет в бюро кредитных историй, включенных в государственный реестр бюро кредитных историй, информацию о Поручителе, предусмотренную статьей 4 Федерального закона «О кредитных историях» № 218-ФЗ от 30.12.2004г.