|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №5  к приказу исполнительного директора унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» № 85 от 22.08. 2019 г |

**Соглашение на оказание услуг по организации и проведению**

**мероприятий №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Краснодар | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года |

**Унитарная некоммерческая организация «Фонд развития бизнеса Краснодарского края»**, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

Термины и понятия, используемые в настоящем соглашении

**Инжиниринговый центр** (ИЦ) – структурное подразделение Фонда, обеспечивающее оказание услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Краснодарского края, направленных на повышение технологической готовности субъектов малого и среднего предпринимательства Краснодарского края за счет обеспечения решения проектных, инженерных, технологических и организационно-внедренческих задач, возникающих у субъектов малого и среднего предпринимательства Краснодарского края;

Субъект малого и среднего предпринимательства (СМСП) – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, которые соответствуют критериям, установленным ст. 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с учетом требований, предъявляемых частями 3 и 4 ст. 14 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»), сведения о которых включены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

Программа – Подпрограмма «Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства и стимулирование инновационной деятельности в Краснодарском крае» государственной программы Краснодарского края «Социально-экономическое и инновационное развитие Краснодарского края», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 05 октября 2015 года № 943 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Социально-экономическое и инновационное развитие Краснодарского края» (далее – Программа), содержащей мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства в Краснодарском крае посредством деятельности инжинирингового центра.

1. **Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего соглашения является оказание Исполнителем услуг по организации и проведению мероприятий для заявителей услуг ИЦ в рамках Программы.

1.2. Исполнитель согласно пункту 1.1 настоящего соглашения обязуется оказать услуги по организации и проведению мероприятий (вебинар, круглый стол) для СМСП, а Заказчик обязуется оплатить указанные услуги.

Вид, наименование мероприятия, дата и место его проведения, объем услуг, а также лица, являющиеся ответственными исполнителями за проведение мероприятия, согласовываются Сторонами в соответствующем протоколе согласования цены, составленном по форме Приложения № 1 к настоящему соглашению.

1.3. Заявителями (участниками мероприятия) являются СМСП, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Краснодарского края.

1.4. При оказании услуг, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего соглашения, Исполнитель руководствуется Порядком организации и проведения мероприятий инжиниринговым центром унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» (далее – Порядок), действующим на дату согласования Сторонами протокола согласования цены в отношении конкретной услуги и размещенным на официальном сайте Заказчика.

В случае если условия настоящего соглашения дополняют положения Порядка, применяются условия, предусмотренные настоящим соглашением. В случае если условия настоящего соглашения противоречат положениям Порядка, применяются положения Порядка.

**2. Права и обязанности Заказчика**

2.1.  В целях реализации предмета настоящего соглашения Заказчик имеет право:

2.1.1. получать от Исполнителя информацию о проведении мероприятий, указанных в разделе 1 настоящего соглашения, в срок не позднее 7 календарных дней до начала мероприятия;

2.1.2. в любое время проверить ход и качество оказываемых Исполнителем в рамках реализации предмета настоящего соглашения услуг;

2.1.3. требовать своевременного предоставления полной информации обо всех действиях, предпринимаемых Исполнителем в ходе оказания услуг по настоящему соглашению;

2.1.4. контролировать состояние помещений, в которых проводится мероприятие, работу оборудования, используемого при проведении мероприятия, и посещаемость мероприятия;

2.1.5. получать от Исполнителя в срок не позднее 7 календарных дней от даты проведения отдельного мероприятия:

- Отчет о проведении мероприятия, составленный в свободной форме, а также Акт приемки оказанных услуг (по форме Приложения № 2 к настоящему соглашению) в двух экземплярах,

- Соглашения-анкеты Заявителей, заполненные Заявителями, которым были оказаны услуги в отчетном периоде, по форме, установленной Заказчиком,

- иные документы и материалы, согласованные Сторонами в соответствующем протоколе согласования цены, составленном по форме Приложения № 1 к настоящему соглашению.

Непредоставление либо неполное предоставление Исполнителем документов, указанных в настоящем пункте, а равно предоставление Заказчику документов, содержащих недостоверную информацию, подчистки, исправления, незаполненные обязательные к заполнению поля, а также документов, неподписанных в установленном порядке либо подписанных неуполномоченными лицами, может являться основанием для отказа в оплате оказанных услуг Исполнителю в части, не подтвержденной документами, оформленными должным образом и отвечающими требованиям, предъявляемым к ним Заказчиком. В случае несвоевременного предоставления документов, указанных в настоящем пункте, Заказчик оставляет за собой право отказаться от приемки оказанных Исполнителем услуг, а Исполнитель лишается права требовать их принятия, при этом услуги будут считаться фактически неоказанн.

2.2. В целях реализации предмета настоящего соглашения Заказчик обязуется:

2.2.1. осуществлять информирование СМСП о проведении мероприятий согласно условиям настоящего соглашения;

2.2.2. размещать информацию о проводимых мероприятиях на официальном сайте Заказчика;

2.2.3. принять услуги, оказанные Исполнителем надлежащим образом в соответствии с условиями настоящего соглашения, путем подписания Акта приемки оказанных услуг;

2.2.4. оплатить стоимость услуг, оказанных Исполнителем, в соответствии с условиями настоящего соглашения и протоколом согласования цены, составленном по форме Приложения № 1 к настоящему соглашению;

2.2.5. размещать на официальном сайте Заказчика Порядок.

**3. Права и обязанности Исполнителя**

3.1. В целях реализации предмета настоящего соглашения Исполнитель имеет право:

3.1.1. размещать информацию о проводимых мероприятиях на сайте Исполнителя, в социальных сетях и СМИ, в том числе по согласованию с Заказчиком размещать на сайте Исполнителя информацию о проводимых мероприятиях в рамках сотрудничества с Заказчиком по реализации Программы;

3.1.2. самостоятельно выбирать бизнес-тренеров, ведущих, спикеров, лекторов для проводимых мероприятий из числа согласованных Заказчиком;

3.1.3. самостоятельно разрабатывать структуру проводимых мероприятий, составлять программу мероприятия и подбирать информацию для раздаточного материала;

3.1.4. самостоятельно при необходимости устанавливать формы контроля знаний для участников мероприятий.

3.2. В целях реализации предмета настоящего соглашения Исполнитель обязуется:

3.2.1. осуществлять информирование СМСП Краснодарского края о проведении мероприятий в рамках настоящего соглашения;

3.2.2. организовывать рекламную кампанию мероприятия, в том числе, но не исключая иного готовить и размещать пресс и пост-релиз о мероприятии, обеспечивать наличие роллапа и попапа с указанием темы мероприятия и ссылкой на организацию и проведение мероприятия в рамках сотрудничества с Заказчиком, а также проводить иные действия организационного характера с целью привлечения участников;

3.2.3. вести учет участников мероприятий;

3.2.4. предоставлять Заказчику информацию о проведении мероприятий, указанных в разделе 1 настоящего соглашения и участниках мероприятий, в срок не позднее 7 календарных дней до начала мероприятия;

3.2.5. обеспечить оснащение помещений, в которых проводятся мероприятия, необходимым оборудованием, обеспечить работоспособность оборудования, используемого при проведении мероприятия, и посещаемость мероприятий;

3.2.6. обеспечить всех участников мероприятия раздаточным материалом (на бумажном носителе или в электронном формате), если необходимо;

3.2.7. оповещать участников мероприятия телефонным звонком либо направлением сообщения на электронную почту за 7 дней до начала проведения мероприятия, а также осуществлять напоминание об участии в мероприятии за 1 день до начала проведения мероприятия;

3.2.8. обеспечить сбор Соглашений-анкет и отзывов о мероприятиях, проводимых Исполнителем;

3.2.9. организовать плановые перерывы на кофе-паузы в течение проведения мероприятия, если необходимо;

3.2.10. передать Заказчику в срок не позднее 7 календарных дней от даты проведения отдельного мероприятия:

- Отчет о проведении мероприятия, составленный в свободной форме, а также Акт приемки оказанных услуг (по форме Приложения № 2 к настоящему соглашению) в двух экземплярах,

- Соглашения-анкеты Заявителей, заполненные Заявителями, которым были оказаны услуги в отчетном периоде, по форме, установленной Заказчиком,

- иные документы и материалы, согласованные Сторонами в соответствующем протоколе согласования цены, составленном по форме Приложения № 1 к настоящему соглашению.

Непредоставление либо неполное предоставление Исполнителем документов, указанных в настоящем пункте, а равно предоставление Заказчику документов, содержащих недостоверную информацию, подчистки, исправления, незаполненные обязательные к заполнению поля, а также документов, неподписанных в установленном порядке либо подписанных неуполномоченными лицами, может являться основанием для отказа в оплате оказанных услуг Исполнителю в части, не подтвержденной документами, оформленными должным образом и отвечающими требованиям, предъявляемым к ним Заказчиком. В случае несвоевременного предоставления документов, указанных в настоящем пункте, Заказчик оставляет за собой право отказаться от приемки оказанных Исполнителем услуг, а Исполнитель лишается права требовать их принятия, при этом услуги будут считаться фактически неоказанными;

3.2.11. в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» получить согласие от заявителей и их представителей на обработку персональных данных;

3.2.12. в случае проведения мероприятия на условиях частичного софинансирования со стороны Заявителя обеспечить заключение возмездного договора оказания услуг на участие в мероприятии с заявителем на условиях 100% предоплаты.

Стоимость услуг по договору, указанному в абз. 1 настоящего пункта определяется исходя из размера софинансирования со стороны заявителя, установленного направлениями расходования средств субсидии на финансирование инжинирингового центра Заказчика в 20\_\_\_\_\_ году.

3.2.13. в случае выявления Заказчиком фактов нарушения любого из условий настоящего соглашения, в том числе после приемки оказанных услуг и их оплаты, осуществить безусловный возврат денежных средств, ранее полученных от Заказчика за фактически неоказанные или оказанные ненадлежащим образом услуги, в течение трех банковских дней с момента получения от Заказчика мотивированного уведомления;

3.2.14. использовать при оказании услуг по настоящему соглашению форму Соглашения-анкеты, размещенную на официальном сайте Заказчика, актуальную на дату оказания услуг.

**4. Порядок сдачи и приемки оказанных услуг**

4.1. Приемка услуг осуществляется Заказчиком после выполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим соглашением, и оформляется Актом приемки оказанных услуг.

4.2. Исполнитель предоставляет Заказчику в срок не позднее 7 календарных дней от даты проведения отдельного мероприятия счет и 2 экземпляра Акта приемки оказанных услуг, подписанных со стороны Исполнителя, с приложением документов, указанных в пунктах 2.1.5, 3.2.10 настоящего соглашения.

4.3. Заказчик обязуется рассмотреть представленный Акт приемки оказанных услуг с приложением документов, указанных в пунктах 2.1.5, 3.2.10 настоящего соглашения, и в срок не позднее 10 рабочих дней с момента получения Акта подписать его либо направить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания.

4.4. Подписание Акта приемки оказанных услуг Заказчиком означает приемку услуг Заказчиком в объеме, указанном в подписанном Акте. При этом в случае выявления Заказчиком после приемки оказанных услуг фактов нарушения любого из условий настоящего соглашения и направления в адрес Исполнителя мотивированного уведомления услуги, оказанные с нарушением условий настоящего соглашения, считаются фактически неоказанными, если Заказчик докажет факты, указанные в настоящем пункте, а Исполнитель не докажет обратное.

**5. Вознаграждение Исполнителя и порядок расчетов**

5.1. Вознаграждение Исполнителя за оказание услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего соглашения, предельные объемы и предельная стоимость участия в мероприятии одного Участника мероприятия определяются Сторонами и фиксируется протоколом согласования цены, составленном по форме Приложения № 1 к настоящему соглашению в зависимости от формата проводимого мероприятия, количества часов и предполагаемого количества Участников мероприятия по каждому мероприятию отдельно.

При этом Исполнитель проинформирован Заказчиком о том, что оплата по настоящему соглашению производится за счет средств Заказчика, предоставляемых ему в виде субсидий в 20\_\_\_ году в рамках Программы.

5.2. Оплата за оказанные услуги по настоящему соглашению производится на основании выставленного счета и Акта приемки оказанных услуг, подписанного обеими Сторонами, по безналичному расчету платежным поручением путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в счете, в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения Заказчиком всех необходимых документов, являющихся основанием оплаты.

5.3. Обязательство Заказчика по оплате оказанных услуг считается исполненным с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Сторонами своих обязательств по соглашению они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**7. Порядок разрешения споров**

7.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

7.2. Устанавливается обязательный досудебный претензионный порядок разрешения споров. Срок ответа на претензию – 30 календарных дней с момента ее получения.

7.3. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат разрешению в Арбитражном суде Краснодарского края.

**8. Порядок изменения и расторжения соглашения**

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему соглашению имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами и скреплены печатями Сторон настоящего соглашения.

8.2. Изменение положений настоящего соглашения допускается в случаях, предусмотренных законом. Изменения по соглашению Сторон оформляются в письменном виде путём подписания Сторонами Дополнительных соглашений к настоящему соглашению. Все приложения и Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего соглашения.

8.3. Расторжение настоящего соглашения допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в одностороннем порядке по инициативе Заказчика путем направления соответствующего письменного уведомления не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты предполагаемого расторжения соглашения, при этом положения настоящего соглашения о проведении расчетов действуют до полного их исполнения.

**9. Прочие условия**

9.1. Настоящее соглашение считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, в части расчетов – до полного исполнения. Окончание срока действия настоящего соглашения не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

9.2. В соответствии с требованиями пункта 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Исполнитель дает свое согласие на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, указанные в абзаце 2 пункта 5.1 настоящего соглашения, и органам государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Исполнителем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

9.3. В случае изменения местонахождения, наименования, банковских реквизитов или иных реквизитов Заказчика или Исполнителя Стороны обязуются в течение 10 (десяти) дней письменно известить об этом друг друга.

9.4. Настоящее соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.5. Все приложения к настоящему соглашению являются его неотъемлемой частью.

9.6. Вопросы, не урегулированные настоящим соглашением, регулируются на основании дополнительных соглашений к нему и разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**10. Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к соглашению на оказание услуг по организации и проведению мероприятий от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ФОРМА**

**ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ ЦЕНЫ № \_\_\_\_\_**к соглашению на оказание услуг по организации и проведению мероприятий  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| г. Краснодар | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года |

**Унитарная некоммерческая организация «Фонд развития бизнеса Краснодарского края»**, далее именуемая «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, далее именуемое «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, договорились о предельном размере вознаграждения Исполнителя за оказание услуг, предусмотренных разделом 1 соглашения на оказание услуг по организации и проведению мероприятий №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года (далее – соглашение), о предельных объемах и предельной стоимости участия в мероприятии одного участника мероприятия по соглашению, в том числе:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование мероприятия, дата, время и место проведения, Ф.И.О. преподавателя/спикера, дополнительные требования к проведению мероприятия (при наличии)** | **Размер вознаграждения, рублей** |
| Тема:  Дата проведения:  Место проведения:  Форма проведения мероприятия:  Количество участников мероприятия:  Спикер/лектор/ведущий/ бизнес-тренер:  Отчетные документы по итогам проведения мероприятия:  Дополнительные требования к проведению мероприятия: | предельный размер вознаграждения Исполнителя составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

НДС не предусмотрен/ в т.ч. НДС 20% (ненужное удалить).

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  Исполнительный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | ИСПОЛНИТЕЛЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ:

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | ИСПОЛНИТЕЛЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 2  
к соглашению на оказание услуг по организации и проведению мероприятий от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ФОРМА**

**АКТ ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ №\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Краснодар | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года |

**Унитарная некоммерческая организация «Фонд развития бизнеса Краснодарского края»**, далее именуемая «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Услуги, предусмотренные в разделе 1 соглашения на оказание услуг по организации и проведению мероприятий № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года, а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Дата проведения мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Место проведения мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Список Участников мероприятия:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ИНН………)

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ИНН………)

3…..

оказаны Исполнителем в установленные соглашением сроки, надлежащим образом и в полном объеме.

1. Стоимость оказанных Исполнителем услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Участников мероприятия, присутствовавших на мероприятии, НДС не облагается/в т.ч. НДС 20%.
2. Претензии со стороны Заказчика отсутствуют.
3. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  Исполнительный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | ИСПОЛНИТЕЛЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ:

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | ИСПОЛНИТЕЛЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |